

CG/2020/8

**ACTA NÚMERO 08/2020**

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA COMISSIÓ DE GOVERN DEL CONSORCI PER A LA GESTIÓ DE RESIDUS V5 DEL DIA VINT-I-DOS DE DESEMBRE DE DOS MIL VINT.**

Sent les tretze hores i trenta-huit minuts es reuneixen sota la presidència del senyor Roger Cerdà Boluda, president del Consorci, i amb la finalitat de celebrar sessió ordinària de la Comissió Govern del Consorci Pla Zonal de Residus V5, els següents senyors i senyores que la componen:

Sr. Roger Cerdà Boluda, president, legal representant de l'Ajuntament de Xàtiva.  
Sr. Vicent Muñoz i Jordà, vicepresident 1n, legal representant del municipi de La Font de la Figuera.  
Sr. José Vicente Anaya Roig, vicepresident 2n, legal representant del municipi d'Ayora.  
Sra. María Rosario Gandia Boronat, vicepresident 3n, legal representant del municipi d'Ontinyent.  
Sr. Miguel Ángel Picornell Canut, vicepresident 4n, legal representant del municipi de Gandia.  
Sr. Joan Piquer Huerga, director general de qualitat ambiental i educació ambiental.  
Sr. José Vicente Miró Bayarri, subdirector general de qualitat i educació ambiental.  
Sr. María Josep Amigó Laguarda, delegada de medi ambient de la Diputació de València.  
Sr. Julio Biosca Llin, legal representant del municipi de Fontanars dels Alforins.  
Sra. Carolina Mas Monteagudo, legal representant del municipi de Bolbaite.  
Sra. Susana Navarro Ferrando, legal representant del municipi de Bellús.  
Sr. Jordi Puig Muñoz, legal representant del municipi de Ròtova.  
Sr. José M<sup>a</sup> Beneyto Micó, legal representant del municipi de Bocairent.  
Sra. M<sup>a</sup> José Tortosa Tortosa, legal representant del municipi de Vallada.  
Sr. Marco García Tudela, legal representant del municipi d'Alfauir.

No assisteix el Sr. Antonio Vicente Lluch Llorens, legal representant del municipi de Llanera de Ranes.

Assisteix la gerenta del Consorci, Sra. Elba Montes Vadillo.

Assisteix la interventora del Consorci, Sra. Carmen Savalls Sanfèlix, en les seues funcions de control i fiscalització.

També assisteix la Sra. MariCarmen Vidal Juárez, com administrativa del Consorci.

Actua com a secretari el Sr. Eduardo Balaguer Pallàs, secretari del Consorci.

Botigues, 21  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



La sessió dona inici amb 13 dels 15 membres de dret que la componen, i per tant, quòrum per a la vàlida constitució de la Comissió de Govern.

## ORDRE DEL DIA

### **1.- VERIFICACIÓ DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS LEGALMENT ESTABLITS PER A LA CELEBRACIÓ A DISTÀNCIA DE SESSIONS D'ÒRGANS DE GOVERN.**

La sessió es celebra de manera telemàtica, mitjançant el sistema de videoconferència, de conformitat amb allò disposat en l'article 46.3 de la Llei de Bases de Règim Local, en relació en l'article 17 de la Llei de Règim Jurídic del Sector Públic.

Presideix la sessió, en qualitat d'administrador del dispositiu electrònic, el senyor president del Consorci.

Abans de començar la sessió el Sr. Secretari comprova la identitat dels membres de la Comissió de Govern que es troben a distància, així com que les seues manifestacions, en el moment en què es produïsquen, seran degudament percebudes i fidelment recollides, la interactivitat i la intercomunicació entre tots ells en temps real es produeix de manera efectiva i que disposaran dels mitjans necessaris durant el transcurs de la sessió per a poder garantir la seua activitat en aquesta.

Una vegada verificada pel secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el president obri la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

### **2.- (EXP. CG/2020/7) APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA D'11 DE NOVEMBRE DE 2020.**

De conformitat amb allò disposat a l'article 91 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats Locals, de 28 de novembre de 1986, per remissió de l'article 16.4 dels Estatuts del Consorci, el senyor president pregunta si algun membre de la Comissió de Govern ha de formular alguna observació a l'acta de la sessió anterior, que ha estat distribuïda al costat de la convocatòria de què ara es celebra. El Sr. Beneyto, en referència a allò tractat en la sessió anterior, assenyala que l'ecoparc de Bocairent no compta en la seua instal·lació amb bàscula.

La Comissió de Govern del Consorci, per unanimitat dels 13 membres presents, aprova l'acta de referència corresponent a la sessió ordinària celebrada el dia 11 de novembre de 2020.



**3.- (EXP. 71/2018) COMPLIMENT SENTÈNCIA RECURS APEL·LACIÓ 1130/2018 (PO 444/2016) RESPONSABILITAT PATRIMONIAL ECOPARC DE XÀTIVA.**

El Sr. President dona la paraula al Sr. Secretari qui explica el sentit de la proposta i que, per a constància en acta, es transcriu literalment a continuació:

<< Exp. 71/2018

**PROPOSTA DE GERÈNCIA**

**COMPLIMENT DE LA SENTENCIA DE 24 DE JULIOL DE 2020 DICTADA EN EL RECURS D'APEL·LACIÓ nº 1130/2018, INTERPOSAT PER VYTRUSA CONTRA LA SENTENCIA DE 24 DE JULIOL DE 2018 DICTADA EN EL PROCEDIMENT ORDINARI 444/2016, EN MATÈRIA DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL RESPECTE DE L'ECOPARC DE XÀTIVA.**

**ANTECEDENTS:**

1. Per acord de la Comissió de Govern de 17 desembre de 2014 es reconeix la responsabilitat patrimonial del Consorci davant l'ajuntament de Xàtiva per la demora en la posada en funcionament de l'ecoparc de Xàtiva, en base al dictamen del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, establint el quantum indemnitzatori en 102.166, 17 euros.

El mateix acord determina que la responsabilitat té relació de causalitat directa amb la demora del concessionari Vytrusa en la posada en funcionament de l'ecoparc de Xàtiva.

2. El Ple Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana per dictamen nº 231/2015, de 17 d'abril de 2015, declara la responsabilitat el Consorci per demora en la posada en funcionament de l'ecoparc de Xàtiva a favor del l'ajuntament de Xàtiva, per import de 102.166, 17 euros, declarant que l'origen de l'anormal funcionament del servei porta causa en el retràs per part de Vytrusa en tant concessionari del projecte de gestió.

3. Per acord de la Comissió de Govern de 28 d'abril de 2015 es declarà la responsabilitat del consorci davant l'ajuntament de Xàtiva i s'acordà l'inici de l'expedient per a determinar la responsabilitat del concessionari Vytrusa.

4. Per la Intervenció d'aquest Consorci s'informa del pagament de 102.166,17 euros a l'ajuntament de Xàtiva, en data 3 de juny de 2015, i en concepte d'indemnització per la demora en la ficada en marxa de l'ecoparc de Xàtiva. Consten a l'expedient els documents comptables de realització del pago material "R" números d'operació 220150000390 i 220150000391, per import de 91.403,02 euros i 10.763,15 euros respectivament .

5. La Comissió de Govern en sessió celebrada el 19 d'octubre de 2016 acordà repetir a Vytrusa la indemnització suportada pel Consorci a conseqüència de la reclamació de

46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)





Consorci per a la gestió de residus

responsabilitat patrimonial cursada per l'ajuntament de Xàtiva per demora en la posada en funcionament de l'ecoparc de Xàtiva, per import de 102.166,17 euros.

6. Interposat recurs contenciós administratiu per Vytrusa contra l'acord de la comissió de Govern 19 d'octubre de 2016, davant Jutjat de lo Contenciós Administratiu nº 3 de València, Procediment Ordinari nº 444/2016, en data 24 de Julio de 2018 es dictà la sentència nº 235/208 en el sentit d'estimar parcialment el recurs i xifrar el quantum indemnitzatori a abonar per Vytrusa en 10.470,45 euros, per un retard de la concessionari de vint i dos dies en el compliment de les seues obligacions , des del dia 1 de gener al dia 18 de novembre de 2013.

7. El Consorci de residus V5 i Vytrusa interposaren recurs d'apel·lació nº 1130/2018 contra la sentència de 24 de juliol de 2018, seguit davant la Secció Quinta de la Sala de lo Contenciós administratiu del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana.

8. En data 14 d'octubre de 2020 es dicta sentència nº 831/2020 en el recurs d'apel·lació 1130/2018 fallant:

*<< **DESESTIMAR** los recursos planteados por CONSORCIO PARA LA GESTIÓN DE RESIDUOS DEL PLAN ZONAL X,XI,XII , y VALORACIÓN y TRATAMIENTO DE RESIDUOS, S.A contra " sentencia núm. 235/2018 de 24 de julio de 2018 (PO 444/2016) que estima parcialmente recurso frente a acuerdo de 19 de octubre de 2016 de la Comisión de Gobierno, que acordó derivar el reconocimiento de la responsabilidad patrimonial soportada por dicho Consorcio frente al Ayuntamiento de Xàtiva, al contratista Vytrusa, como consecuencia de la demora injustificada en la puesta de funcionamiento del ecoparque de dicha localidad, y en su virtud, exigir la responsabilidad en que el citado concesionario ha incurrido frente la consorcio por el daño causado, mediante incumplimiento contractual, cifrando el quantum indemnizatorio en 102.166,17 €, ordenando a dicho contratista para que procediera al ingreso de dicha cantidad. >>*

En virtut de la sentència nº 235/208 dictada pel Jutjat de lo Contenciós Administratiu nº 3 de València, Procediment Ordinari nº 444/2016, en data 24 de Julio de 2018 que estima parcialment el recurs i xifrar el quantum indemnitzatori a abonar per Vytrusa en 10.470,45 euros, confirmada per sentència 831/2020, de data 14 d'octubre de 2020, dictada en el recurs d'apel·lació 1130/2018, per la present es sotmès a consideració de la **COMISSIÓ DE GOVERN** la següent **PROPOSTA**:

**PRIMER.-** Donar compte a la Comissió de Govern de la sentència nº 831/2020, data 14 d'octubre de 2020, dictada en el recurs d'apel·lació número 1130/2018 per la Secció Quinta de la Sala de lo Contenciós administratiu del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana.

**SEGON.** Reclamar a Vytrusa l'abonament del quantum indemnitzatori, en concepte de demora en la posada en funcionament de l'ecoparc de Xàtiva, per import de 10.470,45 euros.

Botigues, 21  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



Cód. Validación: 4CKY1MNP3H73KZ7EK194D4H | Verificación: <https://consorciresidus.setelectronica.es/>  
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 4 de 57

**TERCER.** Els interessos de demora per ministeri de la llei es devengaran des de la data 24 de juliol de 2018 en que es dicta la sentència nº 235/18 en el procediment ordinari 444/2016.

**QUART.-** Notificar a Vytrusa SA el present acord al efectes oportuns.>>

Obert el torn de paraula la Sra. Navarro pregunta sobre la diferència entre l'import de la reclamació de responsabilitat patrimonial cursada per l'Ajuntament de Xàtiva, que ascendeix a 102.166,17 euros, i la quantitat que se li reclama a Vytrusa, que és de 10.470,45 euros. El Sr. Secretari dona complida informació.

Vist que la proposta ha estat fiscalitzada de conformitat per la Intervenció del Consorci.

La Comissió de Govern, per unanimitat dels tretze membres presents, adopta el següent **ACORD**:

**Únic.** Aprovar la proposta de la Gerència en els termes transcrits.

#### **4.- (EXP. 142/2020) PERSONACIÓ I DESIGNACIÓ LLETRATS PO 4/2020 JCA Nº 9 BASE LOGÍSTICA DE XÀTIVA.**

El Sr. President cedeix la paraula al secretari qui explica el sentit de la proposta i que, per a constància en acta es transcriu literalment a continuació:

<< Exp. 142/2020

(Exp. 39/2017)

#### **PROPOSTA DE GERÈNCIA A LA COMISSIÓ DE GOVERN**

#### **PERSONACIÓ DEL CONSORCI COM A DEMANDAT AL PROCEDIMENT ORDINARI 4/2020 DEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 9 DE VALÈNCIA, EN RELACIÓ A LA BASE LOGÍSTICA DE XÀTIVA.**

Atès l'escrit presentat pel Jutjat de lo Contenciós administratiu nº 9 de València , de data 18 de novembre de 2020 i amb registre d'entrada nº 2020-E-RC-293, on remet copia del Decret de 9 de setembre de 2020 dictat al Procediment ordinari 4/2020, relatiu al recurs contenciós administratiu interposat per VYTRUSA, contra la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat contra la Resolució de Gerència nº 2018-0049, de 28 de setembre de 2018, dictada a l'expedient 39/2017 d'aquest consorci.

Vist que el Decret anterior dona trasllat al Consorci per a poder personar-se en el termini de 9 dies en qualitat de demandat, d'acord amb l'article 49 de la Llei 29/1998 reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i sol·licita la remissió de l'expedient en el termini de vint dies d'acord amb l'article 48 de la meritada Llei

29/1998.  
Batallons, 21  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36



Vista la Resolució de Gerència nº 2018-0049, de data 28 de setembre de 2018, que ordenava a Vytrusa la correcció d'errors i la incorporació de millores al projecte de la base logística de Xàtiva.

Atenent al termini de nous dies establert per a comparèixer i personar-se com a demandat.

Considerant l'article 50.2 i 3 de Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa relatiu a la personació.

Atenent a l'article 48 de la meritada Llei 29/1998 en relació a la remissió de l'expedient administratiu.

Per quant antecedeix, **PROPOSE:**

**PRIMER.-** Personar-se, en qualitat de demandat, al Procediment Ordinari nº 4/2020 davant del Jutjat Contenciós Administratiu número 9 de València, relatiu al recurs contenciós administratiu interposat per Vytrusa contra la Resolució de Gerència nº 2018-0049, de data 28 de setembre de 2018.

**SEGON.-** Remetre al Jutjat Contenciós Administratiu número 9 de València copia de l'expedient en el termini de vint dies.

**TERCER.-** Facultar a la Gerenta per a que designe lletrats en el si de la corresponent contractació.

**QUART.-** Donar trasllat del present acord als interessats per al seu general coneixement i als efectes oportuns.>>

Obert el torn de paraula no es suscita cap intervenció.

Vist que la proposta ha estat fiscalitzada de conformitat per la Intervenció del Consorci.

La Comissió de Govern, per unanimitat dels tretze membres presents, adopta el següent **ACORD:**

**Únic.** Aprovar la proposta de la Gerència en els termes transcrits.

## **5.- (EXP.154/2020) PERSONACIÓ I DESIGNACIÓ LLETRATS PO 326/2020 JCA Nº1 FACTURES ADAPTACIÓ PROJECTE GESTIÓ.**

El Sr. President cedeix la paraula al Sr. Secretari qui explica el sentit de la proposta i que, per a constància en acta, es transcriu literalment a continuació:

<< Exp. 154/2020

(Exp. 54/2019)

Botigues, 21 **PROPOSTA DE GERÈNCIA A LA COMISSIÓ DE GOVERN**  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



**PERSONACIÓ DEL CONSORCI COM A DEMANDAT  
AL PROCEDIMENT ORDINARI 326/2020 DEL JUTJAT  
CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 1 DE VALÈNCIA, EN RELACIÓ A LA  
FACTURA PRESENTADA PER VYTRUSA PER GASTOS DE L'ADAPTACIÓ DEL  
PROJECTE DE GESTIÓ AL PIRCVA/2019.**

Atès l'escrit presentat pel Jutjat de lo Contenciós administratiu nº 1 de València , de data 2 de desembre de 2020 i amb registre d'entrada nº 2020-E-RC-309, on remet copia del Decret de 2 de novembre de 2020 dictat al Procediment ordinari 326/2020, relatiu al recurs contenciós administratiu interposat per VYTRUSA, contra l'acord de la Comissió de Govern nº CG/2020/5, de 29 de juliol de 2020, desestimatori del recurs de reposició interposat contra la comunicació de Presidència de 20 de març de 2020.

Vist que el Decret anterior dona trasllat al Consorci per a poder personar-se en el termini de 9 dies en qualitat de demandat, d'acord amb l'article 49 de la Llei 29/1998 reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i sol·licita la remissió de l'expedient en el termini de vint dies d'acord amb l'article 48 de la meritada Llei 29/1998.

Vist l'acord de la Comissió de Govern nº CG/2020/5, de 29 de juliol de 2020, que desestima el recurs de reposició interposat per Vytrusa contra la devolució de la factura nº 20065 de data 28 de febrer de 2020, en concepte de "Facturación gastos ingeniería/otros por adaptación proyecto de gestión al PIR-CVA según comunicación Vytrusa" por import 37.293,41 euros de IVA inclòs, efectuada per ofici de la Presidència de data 20 de març de 2020.

Atenent al termini de nous dies establert per a comparèixer i personar-se com a demandat.

Considerant l'article 50.2 i 3 de Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa relatiu a la personació.

Atenent a l'article 48 de la meritada Llei 29/1998 en relació a la remissió de l'expedient administratiu.

Per quant antecedeix, **PROPOSE:**

**PRIMER.-** Personar-se, en qualitat de demandat, al Procediment Ordinari nº 326/2020 davant del Jutjat Contenciós Administratiu número 1 de València, relatiu al recurs contenciós administratiu interposat per Vytrusa contra l'acord de la Comissió de Govern nº CG/2020/5, de 29 de juliol de 2020, desestimatori del recurs de reposició interposat contra la comunicació de Presidència de 20 de març de 2020.

**SEGON.-** Remetre al Jutjat Contenciós Administratiu número 1 de València copia de l'expedient en el termini de vint dies.





Consorci per a la gestió de residus

**TERCER.-** Facultar a la Gerenta per a que designe lletrats en el si de la corresponent contractació.

**QUART.-** Donar trasllat del present acord als interessats per al seu general coneixement i als efectes oportuns.>>

Obert el torn de paraula no es suscita cap intervenció.

Vist que la proposta ha estat fiscalitzada de conformitat per la Intervenció del Consorci.

La Comissió de Govern, per unanimitat dels tretze membres presents, adopta el següent **ACORD**:

**Únic.** Aprovar la proposta de la Gerència en els termes transcrits.

#### **6.- (EXP. 127/2020) REQUERIMENT DE LA DIRECCIÓ GENERAL DE MEDI AMBIENT NATURAL I D'AVALUACIÓ AMBIENTAL D'INFORME D'AVALUACIÓ AMBIENTAL DEL PGE DE L'AJUNTAMENT DE ZARRA.**

El Sr. President cedeix la paraula al Sr. Secretari qui explica el sentit de la proposta i que, per a constància en acta es transcriu literalment a continuació:

<< EXP 127/2020 A requeriment del Servei d'Avaluació Ambiental Estratègic, informe efecte Pla General Estructural del municipi de Zarra.

#### **INFORME PROPOSTA D'APROVACIÓ I REMISSIÓ DE L'INFORME REQUERIT PEL SERVEI D'AVALUACIÓ AMBIENTAL ESTRATÈGICA AL PLA GENERAL ESTRUCTURAL DEL MUNICIPI DE ZARRA**

Atesa la sol·licitud del Servei d'Avaluació Ambiental estratègica, de la Direcció General de Medi Natural i d'Avaluació Ambiental, de data 27 d'octubre de 2020, registre d'entrada 269, sobre l'emissió d'informe en relació als possibles efectes, pel que fa al medi ambient, derivats del Pla General Estructural del municipi de Zarra.

D'acord amb la Llei 5/2014, de 25 de juliol, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge de la Comunitat Valenciana, la tramitació del Pla General Estructural requerirà l'avaluació ambiental i territorial estratègica per part d'òrgan ambiental, que el sotmetrà a consultes a les administracions públiques afectades.

Per part del Servei d'Avaluació Ambiental Estratègica, es requereix informe sobre efectes possibles en el medi ambient, per a elaborar el Document de l'Estudi Ambiental i Territorial (EATE), en relació als següents punts:

1. Si l'ordenació proposada o qualsevol de les alternatives són, totalment o parcialment, incompatibles amb la legislació sectorial vigent en matèria de la competència, o inacceptables des del punt de vista ambiental per la magnitud dels efectes previsibles.

Botigues, 21  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



Cód. Validación: 4CKYMNPRZ3HM73KZ7EKL94D4H | Verificación: <https://consorciresidus.sedelectronica.es/>  
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | P-ágina 6 de 57



2.Els efectes previsibles sobre aspectes de la competència, els estudis complementaris que han de ser estudiats en l'Estudi Ambiental i Territorial Estratègic (EATE), el seu abast i nivell de detall.

3.Els criteris, objectius i indicadors, principis de sostenibilitat i afeccions legals relacionades amb aspectes de la competència, que han de ser considerats en l'elaboració de la Versió Preliminar del Pla, i d'acord amb el que s'informarà el Pla en la fase de consultes.

Sol·licitat al serveis tècnics del COR l'informe mencionat, que consta a l'expedient i s'annexa a aquest document. Conforme a l'article 10 del Estatuts del Consorci la Comissió de Govern és competent per a la direcció del govern i administració del COR, l'exercici d'acció judicial o administratives, qualsevol altra que, corresponent al COR, no estan atribuïdes expressament a altre òrgan.

A la vista de quant antecedeix, PROPOSEA LA COMISSIÓ DE GOVERN EL SEGÜENT:

**PRIMER.**-Aprovar i fer seu l'informe emès pels serveis tècnics del COR, amb totes les consideracions realitzades, mitjançant el qual es fixa el criteri sectorial d'aquesta Administració.

**SEGON.** -Traslladar l'informe a la Direcció General de Medi Natural i d'Avaluació Ambiental, per tal d'elaborar el Document d'Abast de l'Estudi Ambiental i Territorial (EATE), donant per expedit el tràmit establert a l'article 51 de consultes a les administracions públiques afectades, de la Llei 5/2014, de 25 de juliol, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge de la Comunitat Valenciana.>>

Obert el torn de paraula no es suscita cap intervenció.

Vist que la proposta ha estat fiscalitzada de conformitat per la Intervenció del Consorci.

La Comissió de Govern, per unanimitat dels tretze membres presents, adopta el següent **ACORD**:

**Únic.** Aprovar la proposta de la Gerència en els termes transcrits.

## **7.- (EXP. 132/2020) APROVACIÓ PLECS I INICI LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT D'UN VEHICLE PER A LA GERÈNCIA.**

El Sr. President cedeix la paraula a la Sra. Gerenta qui explica el sentit de la proposta i que, per a constància en acta, es transcriu literalment a continuació:

<< Exp.132/2020

### **PROPUESTA DE GERENCIA**

**APROBACIÓN DE LOS PLIEGOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS E INICIO DE LA LICITACIÓN DEL SUMINISTRO DE UN VEHÍCULO ELÉCTRICO PURO PARA LA GERENCIA DEL CONSORCIO DE RESIDUOS DE LA ZONA DE GESTIÓN V5.**

46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



Visto el informe memoria de justificación de la necesidad de Gerencia, de fecha 9 de diciembre de 2020, relativo a la necesidad de contar un vehículo eléctrico puro, para ponerlo a disposición de la Gerencia, dado que las funciones de coordinación interterritorial e interinstitucional que son inherentes a este cargo, requieren la realización habitual de una gran cantidad de desplazamientos a lo largo de las cinco comarcas y entes consorciados que integran el Consorcio de Residuos de la zona de gestión V5

Vista la Providencia de Presidencia de 9 de diciembre de 2020 que determina las características del contrato:

- **Tipo de contrato:** Contrato de suministro
- **Objeto del contrato:** Suministro de un vehículo eléctrico puro para la Gerencia
- **Procedimiento de contratación:** Abierto simplificado
- **Tipo de contratación:** Ordinaria
  
- **Código CPV:** 34144700-5 Vehículos utilitarios  
34144900-7 Vehículos eléctricos
  
- **Valor estimado:** 33.500 euros
- **IVA:** 7.035 euros
- **Presupuesto base de licitación IVA incluido:** 40.535,00 euros
- **Duración del contrato:** 45 días hábiles
- **Responsable de la correcta ejecución del contrato:** Asistencia técnica del Consorcio.

Visto el informe de la Interventora sobre el porcentaje que supone la contratación en relación con los recursos ordinarios del presupuesto vigente.

Visto el informe de Secretaría sobre la legislación aplicable y el procedimiento a seguir.

Visto el pliego de prescripciones técnicas del contrato de suministro de un vehículo eléctrico puro para la gerencia del Consorcio de Residuos de la zona de gestión V5.

Visto el pliego de cláusulas administrativas particulares para el contrato de suministro de un vehículo eléctrico puro para la Gerencia del Consorcio de Residuos de la zona de gestión V5

Legislación aplicable:

— Los artículos 63, 99 a 102, 116, 117, 122, 124 y 131 a 158 y las Disposiciones Adicionales Segunda, Tercera y Decimoquinta de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la cual se trasladan al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

— El Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el cual se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.

Botigues, 21  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



— El Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el cual se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. (Artículos vigentes después de la entrada en vigor del Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo).

Visto cuánto antecede, se considera que el expediente ha seguido la tramitación establecida en la Legislación aplicable procediendo su aprobación por la Comisión de Gobierno de conformidad con lo dispuesto en la Disposición Adicional Segunda de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la cual se trasladan al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

En base a todo lo anteriormente expuesto, se somete a consideración de la Comisión de Gobierno el siguiente:

### INFORME PROPUESTA:

**PRIMERO.** - Declarar la necesidad del contrato y aprobar el expediente de contratación, para el suministro de un vehículo eléctrico puro para la gerencia del Consorcio de residuos de la zona de gestión V5.

**SEGUNDO.** - Aprobar las características que rigen el presente contrato de suministro de un vehículo eléctrico puro para la gerencia del Consorcio de residuos de la zona de gestión V5

- **Tipo de contrato:** Contrato de suministro
- **Objeto del contrato:** Suministro de un vehículo eléctrico puro para la Gerencia
- **Procedimiento de contratación:** Abierto simplificado
- **Tipo de contratación:** Ordinaria
- **Código CPV:** 34144700-5 Vehículos utilitarios  
34144900-7 Vehículos eléctricos
- **Valor estimado:** 33.500 euros
- **IVA:** 7.035 euros
- **Presupuesto base de licitación IVA incluido:** 40.535,00 euros
- **Duración del contrato:** 45 días hábiles
- **Responsable de la correcta ejecución del contrato:** Asistencia técnica del Consorcio.

**TERCERO.** -. Declarar que no procede la división en lotes al tratarse de una única unidad prestacional.

**CUARTO.** - Declara que la presente licitación se tramitará por medios electrónicos, de conformidad con las disposiciones de la LCSP, por el procedimiento abierto simplificado.

**QUINTO.** Aprobar el gasto correspondiente con cargo a la aplicación presupuestaria en los siguientes términos:

Boniques, 21  
41010 Sevilla  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36





Consorci per a la gestió de residus

Anualidad

Aplicación Presupuestaria

Importe

2020

920 63305

40.535,00 euros €

**SEXTO.** - Aprobar los pliegos de prescripciones técnicas y los pliegos de prescripciones administrativas particulares en su actual redacción.

**SÉPTIMO.** - Publicar el anuncio de licitación, junto al pliego de prescripciones administrativas particulares y al pliego prescripciones técnicas, en el perfil de contratante con el contenido contemplado en el anexo III de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

**OCTAVO.** - Delegar en la Gerencia del Consorcio las atribuciones del órgano de contratación para los sucesivos trámites para la adjudicación y cumplimiento del contrato.>>

Obert el torn de paraula el Sr. Beneyto informa de la possibilitat del Consorci d'accedir a les ajudes del Pla MOVES 2020.

El Sr. Anaya comenta l'opció de rënting del vehicle en compte de la seua adquisició, sent aquesta més beneficiosa, donat que aquella incorpora els costos de manteniment, assegurança i reparació. La Sra. Gerenta respon que tot açò s'ha pres en consideració i que, a més, cal tindre en compte que en breu es licitarà el manteniment i reparació dels vehicles i maquinària del Consorci, i que inclourà el d'aquest vehicle.

Vist que la proposta ha estat fiscalitzada de conformitat per la Intervenció del Consorci.

La Comissió de Govern, per unanimitat dels tretze membres presents, adopta el següent **ACORD**:

**Únic.** Aprovar la proposta de la Gerència en els termes transcrits.

## **8.- (EXP. 141/2020) ADHESIÓ ACORD MARC CENTRAL DE COMPRES DE PAPER I MATERIAL D'OFICINA.**

El Sr. President explica el sentit de la proposta i que, per a constància en acta, es transcriu literalment a continuació:

**<< Exp 141 /2020:** Adhesió nou acord marc per al subministrament de paper i material d'oficina i informàtica no inventariable

### **INFORME PROPOSTA D'ADHESIÓ AL NOU ACORD MARC PER AL SUBMINISTRAMENT DE PAPER I MATERIAL D'OFICINA I INFORMÀTICA NO INVENTARIABLE**

Vista la providència de la Gerència que disposa l'inici d'expedient per a la signatura del Conveni marc per al subministrament de paper i material d'oficina i informàtica no

Botigues, 21  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



Cód. Validación: 4CKY1MNP73HM73KZ7EK194D4H | Verificación: <https://consorciresidus.sedelectronica.es/>  
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | P-ágina 12 de 57

inventariable de durada d'1 any més possibilitat de prorroga per un any més de la Central de Compres de la

Generalitat Valenciana.

Considerant els avantatges que té el sistema de contractació centralitzada perquè es poden obtenir condicions econòmiques més favorables així com l'agilització i simplificació en la tramitació de la contractació.

Vist que el Consorci per a la gestió de residus pla zonal V5, està adherit genèricament a la Central de Compres de la Generalitat Valenciana des del 20 de maig de 2019.

Considerant l'article 29.2.2 del Decret 35/2018, de 23 de març, del Consell, pel qual es regula la Junta Superior de Contractació Administrativa, el Registre oficial de contractes de la Generalitat, el Registre de contractistes i empreses classificades de la Comunitat Valenciana y la Central de compres de la Generalitat, que requereix d'una invitació prèvia per a l'adhesió.

Vist que l'adhesió ens permetrà, d'acord amb l'article 218 de la Llei de contractes del sector públic (Llei 9/2017 de 8 de novembre), racionalitzar i ordenar la compra i subministraments centralitzant la contractació, agilitzant els tràmits i per tant amb una major eficiència i eficàcia en la tramitació.

Atès que la invitació per a l'adhesió sol·licita l'acord de l'òrgan competent, i segons els nostres Estatuts, en l'article 10, apartat b), "seran atribucions de la Comissió de Govern, la Contractació de béns, serveis, subministrament i assistència tècnica".

Per quant antecedeix, **PROPOSE** a la Comissió de Govern:

**PRIMER.-** Autoritzar l'adhesió a l'acord marc per al subministrament de paper i material d'oficina i informàtica no inventariable de la Central de Compres de la Generalitat Valenciana.

**SEGON.-** Facultar a la Gerència tan àmpliament com siga necessari per a la realització dels tràmits pertinents per a l'adhesió continguda al punt precedent.>>

Obert el torn de paraula no es suscita cap intervenció.

La Comissió de Govern, per unanimitat dels tretze membres presents, adopta el següent **ACORD**:

**Únic.** Aprovar la proposta de l'instructor en els termes transcrits.

**9.- (EXP. 69/2018) AUTORITZACIÓ D'UNA PRÒRROGA D'UN ANY DEL PROGRAMA PER A LA CONSECUCIÓ DE DISTINTS OBJECTIUS RELACIONATS AMB L'ADMINISTRACIÓ GENERAL DEL CONSORCI, AIXÍ COM EN NOMENAMENT INTERÍ DE DOS FUNCIONÀRIES ADMINISTRATIVES D'ADMINISTRACIÓ GENERAL, GRUP C, SUBGRUP C1 DE TITULACIÓ, VINCULADES A DIT PROGRAMA.**

Botigues, 21  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



El Sr. President explica el sentit de la proposta i que, per a constància en acta, es transcriu literalment a continuació:

<< Exp. 69/2018 Autorització 2ª prorroga dels programes de les administratives d'administració general, Grup C, subgrup C1.

**AUTORITZACIÓ D'UNA SEGONA PRÒRROGA D'UN ANY DEL PROGRAMA PER A LA CONSECUCIÓ DE DISTINTS OBJECTIUS RELACIONATS AMB L'ADMINISTRACIÓ GENERAL DEL CONSORCI PER A LA GESTIÓ DE RESIDUS V5 (COR), AIXÍ COM EL NOMENAMENT INTERÍ DE DOS FUNCIONÀRIES ADMINISTRATIVES D'ADMINISTRACIÓ GENERAL, GRUP C, SUBGRUP C1 DE TITULACIÓ, VINCULADES A AL PROGRAMA.**

Vist l'acord de la Comissió de Govern de data 23 de maig de 2018 que aprova el programa per a la contractació amb caràcter temporal de personal administratiu, en règim de funcionari interí per al desenvolupament de les tasques administratives del Consorci per a la gestió de residus V5 (COR) directament relacionades amb l'atenció ciutadana, la informació la públic i contribuent i desenvolupament d'accions relacionades amb la xarxa d'ecoparcs mòbils i fixes i amb la gestió de subvencions.

Vista l'autorització de la Generalitat Valenciana, a través de la Direcció General de Canvi Climàtic i Qualitat Ambiental per procedir a la provisió interina de la necessitat del recurs humà derivada del programa, de data 24 de setembre de 2018 d'acord amb els següents condicionants:

<<**Primero.** Autorizar, de forma provisional y transitoria, vinculada al desarrollo de los programas para los que se solicita dicha autorización, la provisión mediante personal interino en el Consorcio de residuos V5 de la Comunitat Valenciana, de acuerdo con los siguientes condicionantes:

a. La provisión tendrá lugar mediante personal funcionario interino vinculado a los programas propuestos por el Consorcio y que han sido aprobados por su Comisión de Gobierno. En ningún caso podrán crearse plazas en plantilla. Las características del puesto serán fijadas en la relación de puestos de trabajo, en el catálogo de personal o, en su defecto, median te acuerdo del órgano competente del consorcio.

b. El nombramiento quedará vinculado a la vigencia del programa y deberá ser por un plazo de un año, prorrogable de año en año, hasta un máximo de cuatro anualidades totales. O en todo caso, periodo de tiempo menor ajustado a la legalidad vigente.

c. La provisión de este personal, en ningún caso deberá suponer el desequilibrio económico del Consorcio y el incumplimiento de éste de los principios de sostenibilidad financiera. De producirse este hecho supondrá el inmediato cese de la relación de interinidad entre el personal nombrado y el Consorcio.

d. La Generalitat Valenciana, a través de la Dirección General del Canvi Climàtic i Qualitat Ambiental, se reserva el derecho de retirar la presente autorización, especialmente con ocasión de los periodos de prórroga previstos, por causas fundamentadas y ajustadas a derecho, entre las que figuran el incumplimiento de los condicionantes impuestos en el presente. Asimismo, en función de ulteriores informes que pudieran evacuarse por otros organismos de



la Generalitat Valenciana o normas legals que se aprobaren con posterioridad al presente, que así lo

mandataran.

e. La provisi3n de los puestos deber1 realizarse por los procedimientos legalmente establecidos en cumplimiento de los principios de publicidad, m3rito y capacidad de los aspirantes, con aprobaci3n previa por parte del Consorcio de unas Bases rectoras de la convocatoria.

f Previamente a la contrataci3n, deber1 ofrecerse la posibilidad de colaboraci3n al personal funcionario de carrera de las Administraciones P3blicas que forman parte del Consorcio, siguiendo un procedimiento de publicidad al efecto, de acuerdo con la normativa vigente. La provisi3n mediante funcionarios interinos vinculados a programas ser1 subsidiaria de la f3rmula colaborativa.>>

Atenent a l'acord de la Comissi3n de Govern, en la seua sessi3n ordin1ria celebrada el dia 26 de setembre de 2018, d'aprovaci3n de les bases espec1fiques que regeixen la convocat3ria per a la constituci3n d'una borsa de treball temporal per a cobrir llocs de treball d'administratiu, grup C subgrup C1 de titulaci3n, pel procediment de concurs, en els termes especificats en el documents que obren a l'expedient.

Tenint en compte que en data de 13 de febrer de 2019 es va publicar edicte amb el resultat del proc3s de selecci3n.

Vist el proc3s selectiu per a la constituci3n de la borsa, i atenent a la Resoluci3n de Ger3ncia n3 2019-005, d'11 de febrer de 2019, que resol:

- Resol les al·legacions presentades pels aspirants d'acord amb all3 tractat pel tribunal de selecci3n en sessions celebrades el 29 de gener i 7 de febrer de 2019.
- Aprova la constituci3n de la borsa de treball temporal per a cobrir llocs de treball d'administratiu, subgrup C1 de titulaci3n, de conformitat amb les bases espec1fiques de proves selectives que regeixen la convocat3ria per a la constituci3n d'una borsa de treball temporal per a cobrir llocs de treball d'administratiu, subgrup C1 de titulaci3n, pel procediment de concurs, aprovades per la Comissi3n de Govern del COR, en sessi3n Ordin1ria celebrada el 26 de setembre de 2018.
- Nomenar funcion1ries interines a M1a Jos3 Sarri3n Mart1 amb DNI xxxxxxx i Mari Carmen Vidal Ju1rez amb DNI xxxxxx, per a ocupar dos llocs d'administratives, subgrup C1 de titulaci3n, per a l'execuci3n del programa de car1cter temporal aprovat per la Comissi3n de Govern en sessi3n celebrada el 23 de maig de 2018 i autoritzat per la Direcci3n General de Canvi Clim1tic i Qualitat Ambiental mitjançants informes del Director General de 24 de setembre de 2018 i de 18 de gener de 2019.
- I estableix la presa de possessi3n per al dia 14 de febrer de 2019, a les 09:00 hores, a les oficines del COR en el C/ de les Botigues, 21 de X1tiva.

Atenent a l'evidenciat creixement exponencial del volum de gestió que ve assumint aquest Consorci resulta necessari, urgent i inajornable prorrogar al personal interí administratiu per a desenvolupament de les tasques administratives del COR V5 directament relacionades amb l'atenci3n ciutadana, la informaci3n al p3blic i contribuent i

Botigues, 21  
46800, X1tiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



Vist el caràcter vigent del programa aprovat, i la necessitat de donar continuïtat al mateix i als seus objectius.

Atenent a les funcions desenvolupades per les administratives interines, i que així s'establien a les bases de la borsa aprovada per acord de la Comissió de Govern de 26 de setembre de 2019 i que a continuació es transcriu:

<< Desenvolupament de les tasques administratives del COR V5, relatives a informació general del consorci i atenció ciutadana com a conseqüència de l'increment de la xarxa d'ecoparcs, ecomòbils, taxa anual i implementació de "El Meu Compte Ambiental".

En particular:

- Atenció ciutadana.
- Informació al públic.
- Atenció al contribuent, especialment en relació a la taxa i a les bonificacions derivades d'"El meu compte ambiental".
- Gestió administrativa suficient de la xarxa d'ecoparcs fixes i mòbils.
- Abastiment administratiu a la gestió de subvencions. >>

Atenent que les actuals administratives, realitzen més tasques que les establides en les bases de la borsa constituïda per aquest fi, com suport administratiu als programes desenvolupats actualment pel COR, així com suport en la realització de contractes menors, preparació i convocatòria dels Òrgans Col·legiats, i de les Comissions Tècniques i del Consell de Participació Social, i redacció de les diferents actes, entre altres.

Considerant que al pressupost general del COR per a l'any 2021 s'ha inclòs la previsió, com preveu la normativa en matèria de personal aplicable als consorcis, de dos administratives d'administració general grup C1.

Vist l'article 10 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic que estableix que són funcionaris interins els que, per raons expressament justificades de necessitat i urgència, són nomenats per a l'acompliment de funcions pròpies de funcionaris de carrera, quan es done, entre altres, la circumstància contemplada en l'apartat c) l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tindre una duració superior a tres anys, ampliable fins dotze mesos més per les lleis de Funció Pública que es dicten en desenvolupament d'aquest Estatut.

Vist l'article 16.1 de la Llei 10/2010 de 9 de juliol d'ordenació i gestió de la Funció Pública Valenciana és personal interí aquell que, en virtut de nomenament legal i per raons expressament justificades de necessitat i urgència, presta serveis en l'administració mitjançant una relació professional de caràcter temporal, regulada pel dret administratiu, per a l'acompliment de funcions atribuïdes al personal funcionari de carrera.





Vist l'acord de la Comissió de Govern, de data 18 de desembre de 2019 pel qual s'aprova la primera pròrroga de l'actual programa per a la consecució de distints objectius relacionats amb l'administració general, i d'acord amb els condicionants de l'autorització de la Direcció General del Canvi Climàtic i Qualitat Ambiental, actualment Direcció General de Qualitat i Educació Ambiental, del 24 de setembre de 2018, que expressament senyala que haurà de ser prorrogable d'any en any.

Per quant antecedeix, se sotmet a consideració de la Comissió de Govern, la següent **PROPOSTA** :

**PRIMER.-** Autoritzar una segona pròrroga d'un any del programa per a la consecució de distints objectius de caràcter administratiu relacionats amb les tasques administratives d'aquest del Consorci.

**SEGON.-** Prorrogar el nomenament interí de M<sup>a</sup> José Sarrión Martí i Mari Carmen Vidal Juárez com a funcionàries interines administratives, grup C subgrup C1, vinculades a l'esmentat programa.

**TERCER.-** Comunicar a la Generalitat Valenciana, a través de la Direcció General de Qualitat i Educació Ambiental, la segona pròrroga d'un any del programa i el nomenament de dos funcionàries administratives, grup C1, vinculada a l'esmentat programa.

**QUART.-** Notificar a les interessades la pròrroga anual del programa i del nomenament.

**QUINT.-** Publicar l'acord al portal de transparència.>>

Obert el torn de paraula no es suscita cap intervenció.

Vist que la proposta ha estat fiscalitzada de conformitat per la Intervenció del Consorci.

La Comissió de Govern, per unanimitat dels tretze membres presents, adopta el següent **ACORD**:

**Únic.** Aprovar la proposta de la Gerència en els termes transcrits.

**10.- (EXP. 70/2018) AUTORITZACIÓ D'UNA PRÒRROGA D'UN ANY DEL PROGRAMA PER A LA CONSECUCIÓ DE DISTINTS OBJECTIUS DE CARÀCTER TÈCNIC RELACIONATS AMB L'ADMINISTRACIÓ GENERAL DEL CONSORCI, AIXÍ COM EL NOMENAMENT INTERÍ D'UNA FUNCIONÀRIA TÈCNICA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL, GRUP A, SUBGRUP A1 DE TITULACIÓ, VINCULADA A DIT PROGRAMA.**

El Sr. President explica el sentit de la proposta i que, per a constància en acta, es transcriu literalment a continuació:

<< EXPEDIENT 70/2018

**AUTORITZACIÓ D'UNA PRÒRROGA D'UN ANY DEL PROGRAMA PER A LA CONSECUCIÓ DE DISTINTS OBJECTIUS DE CARÀCTER TÈCNIC RELACIONATS AMB L'ADMINISTRACIÓ GENERAL DEL CONSORCI, AIXÍ COM EL NOMENAMENT INTERÍ D'UNA FUNCIONÀRIA TÈCNICA D'ADMINISTRACIÓ**



## GENERAL, GRUP A, SUBGRUP A1 DE TITULACIÓ, VINCULADA AL DIT PROGRAMA.

Vist l'acord de la Comissió de Govern, de data 23 de maig de 2018, que aprova el programa per a la contractació amb caràcter temporal de personal tècnic d'administració general, en règim de funcionari interí per al desenvolupament de les tasques administratives del Consorci de Residus de la zona de gestió V5 definides als objectius del programa en els termes següents:

### << PROGRAMA:

*Programa per a la contractació amb caràcter temporal d'un tècnic d'administració general, en règim de funcionari interí per al desenvolupament dels procediments de contractació del COR V5 derivats de l'entrada en vigor de la Llei de Contractes del Sector Públic*

### OBJECTIUS DEL PROGRAMA:

*Desenvolupament dels procediments de contractació del COR V5 derivats de l'entrada en vigor de la Llei de Contractes del Sector Públic. En particular:*

- *Elaboració d'una instrucció de contractació.*
- *Establiment de models tipus i de plecs de contractació.*
- *Disseny del procediment de contractació menor.*
- *Disseny del procediment de publicitat activa en matèria de contractes.*
- *Definició de les fases de rendició de comptes en matèria de contractes.*
- *Articulació del procediment de contractació electrònica.*
- *Resolució de conflictes derivats de la contractació.*

### NECESSITAT DE RECURSOS:

*Incorporació d'un/a tècnic d'administració general, grup A1 .*

### TEMPORALITZACIÓ:

*1 any prorrogable anualment fins un màxim de 4 anys.>>*

Vista l'autorització de la Generalitat Valenciana, a través de la Direcció General de Canvi Climàtic i Qualitat Ambiental per procedir a la provisió interina de la necessitat del recurs humà derivada del programa, de data 24 de setembre de 2018.

Atenent a l'acord de la Comissió de Govern, en la seua sessió ordinària celebrada el dia 26 de setembre de 2018, d'aprovació de les bases específiques que regeixen la convocatòria per a la constitució d'una borsa de treball per a cobrir llocs de treball de tècnic d'administració general, subgrup A1 de titulació, pel procediment de concurs, en els termes especificats en el documents que obren a l'expedient.

Vist el procés selectiu per a la constitució de la borsa, i atenent a la Resolució de Gerència nº 2019-004, de 31 de gener de 2019, que resol a D<sup>a</sup> Margarita Pérez Asensi, per a ocupar el lloc de tècnic d'administració general, subgrup A1 de titulació, per a l'execució del programa de caràcter temporal aprovat per la Comissió de Govern en sessió celebrada el 23 de maig de 2018 i autoritzat per la Direcció General de Canvi Climàtic i Qualitat Ambiental mitjançant informe del Director General de 24 de setembre de 2018.



Vist que la presa possessió va tindre lloc el dia 4 de febrer de 2019.

Vist l'acord de la Comissió de Govern N° CG/2019/9, de 18 de desembre de 2019, que autoritza la pròrroga d'un any del programa i prorroga el nomenament interí de Margarita Pérez Asensi .

Atenent a l'evidenciat creixement exponencial del volum de gestió que ve assumint aquest Consorci resultà necessari, urgent i inajornable prorrogar per segona vegada al personal interí qualificat que dona suport a les tasques administratives pròpies de la Secretaria, especialment en relació amb la Llei de Contractes del Sector Públic que exigeix la dotació d'un recurs humà suficientment qualificat que, sota les directrius de la Gerència i la supervisió de la Intervenció i la Secretaria, està acomodant els procediments administratius de contractació del Consorci a les exigències de la Llei, i implantant la licitació electrònica, redactant les clàusules administratives particulars, publicant els contractes adjudicats pel Consorci, tramitant els expedients de contractació a la plataforma gestiona i a la plataforma de contractació el sector públic.

Vist el caràcter vigent del programa aprovat ,i la necessitat de donar continuïtat al mateix i als seus objectius.

Vist l'informe de la tècnica d'administració general, de data 5 desembre de 2020, que consta a l'expedient, i on es detallen les tasques desenvolupades a l'any 2020 en matèria de contractació, en matèria de litigiositat menor, òrgans col·legiats, i d'altres funcions pròpies de tècnic d'administració general.

Considerant que el pressupost general del Consorci de Residus de la zona de gestió V5 per a l'any 2021, s'ha inclòs la previsió, com preveu la normativa en matèria de personal aplicable als consorcis, d'un Tècnic Administració General grup A1.

Vist l'article 10 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic que estableix que són funcionaris interins els que, per raons expressament justificades de necessitat i urgència, són nomenats per a l'acompliment de funcions pròpies de funcionaris de carrera, quan es done, entre altres, la circumstància contemplada en l'apartat c) l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tindre una duració superior a tres anys, ampliable fins dotze mesos més per les lleis de Funció Pública que es dicten en desenvolupament d'aquest Estatut.

Vist l'article 16.1 de la Llei 10/2010 de 9 de juliol d'ordenació i gestió de la Funció Pública Valenciana es personal interí aquell que, en virtut de nomenament legal i per raons expressament justificades de necessitat i urgència, presta serveis en l'administració mitjançant una relació professional de caràcter temporal, regulada pel dret administratiu, per a l'acompliment de funcions atribuïdes al personal funcionari de carrera.

Per quant antecedeix, es sotmet a consideració de la Comissió de Govern, la següent **PROPOSTA** :

**PRIMER.-** Prendre coneixement de la memòria anual d'activitats del programa i autoritzar una segona pròrroga d'un any del programa per a la consecució de distints objectius de caràcter tècnic relacionats amb les tasques de tècnic administració general del Consorci.

46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



**SEGON.-** Prorrogar el nomenament interí de Margarita Pérez Asensi com funcionaria interina tècnica d'administració general, grup A, subgrup A1 de titulació, vinculada a l'esmentat programa.

**TERCER.-** Comunicar a la Generalitat Valenciana a través de la Direcció General de Qualitat i Educació Ambiental la segona prorroga d'un any del programa i la pròrroga del nomenament d'una funcionaria tècnica d'administració general, grup A, subgrup A1 de titulació, vinculada a l'esmentat programa.

**QUART.-** Notificar a la interessada la pròrroga anual del programa i del nomenament.

**QUINT.-** Publicar aquest acord al portal de transparència del Consorci de Residus de la zona de gestió V5.>>

Obert el torn de paraula no es suscita cap intervenció.

Vist que la proposta ha estat fiscalitzada de conformitat per la Intervenció del Consorci.

La Comissió de Govern, per unanimitat dels tretze membres presents, adopta el següent **ACORD**:

**Únic.** Aprovar la proposta de la Gerència en els termes transcrits.

## **11.- (EXP. 87/2020) APROVACIÓ D'ESMENES AL CONVENI MARC INTERADMINISTRATIU DE COL·LABORACIÓ PER A L'EXPLOTACIÓ DE LES ILLES DE COMPOSTATGE DE MUNICIPIS MEMBRES DEL CONSORCI PER A LA GESTIÓ DE RESIDUS DEL PLA ZONAL V5.**

El Sr. President cedeix la paraula al Sr. Secretari qui explica el sentit de la proposta i que, per a constància en acta, es transcriu literalment a continuació:

<< Expedient: 87/2020

**Procediment:** Conveni marc d'explotació de les illes de compostatge de l'àrea de gestió del COR V5.

### **APROVACIÓ D'ESMENES AL CONVENI MARC INTERADMINISTRATIU DE COL·LABORACIÓ PER A L'EXPLOTACIÓ DE LES ILLES DE COMPOSTATGE DE MUNICIPIS MEMBRES DEL CONSORCI PER A LA GESTIÓ DE RESIDUS DEL PLA ZONAL V5.**

Vist el conveni marc interadministratiu de col·laboració per a l'explotació de les illes de compostatge de municipis membres del Consorci de gestió de residus del pla zonal V5, aprovat per la Gerència de 16 d'octubre de 2020, per delegació de la Comissió de Govern, publicat al butlletí oficial de la província nº 209 de 30 d'octubre de 2020.

Atès l'escrit de l'ajuntament d'Otos de 2 de desembre de 2020, amb registre d'entrada nº 313 de 3 de desembre de 2020, sobre rectificacions al text del conveni marc.

Atès l'escrit de l'ajuntament de Carrícola de 4 de desembre de 2020, amb registre d'entrada n 279 de 4 de desembre de 2020, sobre aportacions i esmenes al text del conveni marc

Botigues, 21  
46800, Xativa, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36



<<Que, por parte del COR se ha desarrollado el Convenio Marco interadministrativo de colaboración para la explotación de las islas de compostaje de municipios miembros del Consorcio para la Gestión de Residuos del Plan Zonal V5, aprobado y publicado en el BOP nº209 de 30 de octubre de 2020.

Que, una vez remitido el Convenio para su aprobación por parte de los municipios que ya disponen de isla de compostaje, se han efectuado algunas consultas u observaciones por parte de alguno de estas administraciones. Se han recibido observaciones por parte de los Ayuntamientos de Otos (registro de entrada nº313 de 3 de diciembre) y de Carricola. (registro de entrada 379 de 4 de diciembre)

Analizadas las observaciones recibidas, se

**INFORMA**

**PRIMERO.- SOBRE LAS OBSERVACIONES DEL AYUNTAMIENTO DE OTOS**

ASPECTO APUNTADO POR EL AYUNTAMIENTO	INFORME TÉCNICO AL RESPECTO
<p>SD Cláusula tercera:</p> <p>Donde dice: Suministro de la maquinaria necesaria para el desarrollo de la actividad: furgoneta, volteadora y remolque, y tamiz vibrante.</p> <p>Solicitan que diga: Prestación de servicios para el desarrollo de la actividad: furgoneta y remolque, y tamiz vibrante.</p>	<p>Este apunte se realiza para despejar dudas sobre la vinculación concreta que tendrán esos medios a la isla, dado que no se entregarán al Ayuntamiento al final de la vigencia del convenio.</p> <p>Se propone el siguiente texto para ese epígrafe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><i>Prestación de servicios para el desarrollo de la actividad mediante volteadora y tamiz vibrante. Equipos propiedad del COR y de uso compartido para todas las instalaciones de compostaje en pila, cuyo traslado en furgoneta y remolque y su manejo será siempre realizado por personal designado por el COR.</i></b></li> </ul>
<p>Cláusula quinta:</p> <p>Donde dice: La titularidad de la explotación de la isla de compostaje corresponderá durante la vigencia del convenio al Consorcio de Residuos V5, finalizado este plazo, los terrenos con todas sus accesiones revertirán al Ayuntamiento, de modo que el municipio recuperará el uso de los terrenos autorizados al Consorcio con todas sus instalaciones y mejoras en ellos acometidas.</p>	<p>Desde nuestro punto de vista técnico se trata de una propuesta cuyo significado es completamente sinónimo al articulado inicial.</p> <p>No existe inconveniente en introducir la propuesta.</p>



<p>Solicitan que diga: El Consorcio de Residuos será el titular de la explotación de la isla de compostaje durante la vigencia del convenio. Finalizado este plazo, los terrenos con todas sus accesiones revertirán al Ayuntamiento, de modo que el municipio recuperará el uso de los terrenos autorizados al Consorcio con todas sus instalaciones y mejoras en ellos acometidas.</p>	
--	--

## SEGUNDO.- SOBRE LAS OBSERVACIONES DEL AYUNTAMIENTO DE CARRICOLA

ASPECTO APUNTADO POR EL AYUNTAMIENTO	INFORME TÉCNICO AL RESPECTO
<p><i>Pel que fa al preàmbul.</i></p> <p><i>Considerem necessari posar de manifest que l'Ajuntament de Carrícola té aprovat el Pla Local de Gestió de Residus.</i></p>	<p>No se considera un aspecto relevante a incorporar a este convenio marco dado que es una obligación para todos los municipios contar con dicho plan en el año 2021, y el convenio versa sólo sobre la explotación de la misma.</p>
<p><i>Respecte a la clàusula primera.</i></p> <p><i>Entenem que convé precisar la prestació del servici consistent en la gestió i tractament del residu orgànic des de la seua entrada a l'illa fins a la seua transformació en compost afinat a punt per al seu repartiment. Així com el manteniment de l'illa de compostatge en condicions òptimes-</i></p>	<p>La definición de correcto funcionamiento que expresamente indica el texto actual del convenio abarca todas las puntualizaciones indicadas. El correcto funcionamiento viene reglado por la Orden 18/2018, de 15 de mayo, e la Conselleria de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural.</p>
<p><i>Respecte a la clàusula segon.</i></p> <p><i>o Pel que fa al punt primer, convé assenyalar que Carrícola fa 5 anys que va assumir esta difusió inicial. I que, atés el pressupost que es destina a comunicació per part del consorci i el personal qualificat que disposa, es este qui deuria assumir una difusió conjunta per a totes les illes.</i></p> <p><i>o Pel que fa al punt deu, proposem la redacció de "repartiment veïnal" per transport i distribució.</i></p>	<p>El convenio marco ha de prever esa campaña inicial y las posteriores con carácter general para todos los municipios. El alcance de la campaña se adaptará a cada realidad, con elementos comunes o individualizados por municipios. La responsabilidad de la comunicación a la ciudadanía en una materia que el 100% competencia municipal, entendemos que ha de ser al menos compartida por ambas partes como indica el texto actual.</p> <p>Sobre el punto décimo, se considera acertado introducir el concepto de reparto vecinal del compost como obligación municipal, aunque</p>



<p>o Pel que fa al punt dotze, considerem que l'assistència de formació ha de prestar-se a les persones operàries municipals encarregades de la recollida domiciliaria dels residus orgànics municipals.</p>	<p>se ha de deixar clar que si hiciera falta algún tipo de transporte será realizado por los ayuntamientos. Se propone el siguiente texto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Reparto vecinal, que garantice el transporte y distribución del compost afinado entre los usuarios de la isla de compostaje.</b></li> </ul> <p>Sobre el punto doce, estimando parcialmente la puntualización del Ayuntamiento, se propone el siguiente texto; en el que se deja claro que el COR efectuará formación al personal municipal que tenga que efectuar tareas derivadas del presente convenio. Hay que dejar claro que la recogida siempre será competencia municipal y que esa formación NO EXIME AL AYUNTAMIENTO DE SUS OBLIGACIONES DE FORMACIÓN E INFORMACIÓN, EVALUACIÓN DE RIESGOS, ENTREGA DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN, ETC CON SUS TRABAJADORES.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Asistencia por parte del/de los operarios/s encargado/s de las tareas municipales derivadas del presente convenio a la formación que el COR realice.</b></li> </ul>
<p>Respecte a la clàusula tercera.</p> <p>o Pel que fa al punt quatre, entenem que hauria de suprimir-se la prestació del servici de furgoneta ja que l'ús d'esta ve vinculada pel desplaçament de la voltejadora.</p> <p>o Pel que fa al punt sis, proposem una redacció més precisa: <i>Manteniment i reparació de tots els utensilis que s'usen per al tractament a l'interior de l'illa.</i></p> <p>o Pel que fa al punt set, proposem una redacció més específica: <i>Formació suficient i continua, de manera que permeti a les persones operàries municipals desenrotllar el seu treball amb eficiència i professionalitat.</i></p>	<p>Sobre la furgoneta el texto propuesto aclaratorio en el apartado primero del presente informe ya responde a esta solicitud.</p> <p>Sobre el punto sexto, el texto actual no precisa ese tipo de aclaraciones. Ya se incluye el mantenimiento preventivo y correctivo de la totalidad de elementos vinculados a la isla de compostaje, a excepción del riego de la jardinería.</p> <p>Sobre la formación, ya nos hemos pronunciado y el texto actual ya prevé acciones de formación e información, pero que en ningún caso puede pretenderse que el COR asuma indirectamente obligaciones legales del empleador en materia de formación e información.</p>
<p>Respecte a la clàusula quarta.</p>	<p>El texto aprobado por el COR delimita que cada parte asume los costes de las</p>



<p><i>Entenem que no hi ha compromisos o aportacions financeres i que cada entitat assumeix la prestació del servici amb l'exacció de la corresponent taxa, en eixe sentit:</i></p> <p><i>El consorci assumeix els costos que es deriven del tractament dels residus orgànics des de l'entrada a l'illa de compostatge fins a la seua completa transformació en compost afinat.</i></p> <p><i>L'ajuntament assumeix els costos de la recollida domiciliària dels residus orgànics i el seu trasllat a l'illa de compostatge.</i></p>	<p>obligaciones que asume.</p>
<p><i>Respecte a la clàusula quinta.</i></p> <p><i>Considerem que la titularitat de la gestió del tractament a l'illa de compostatge comporta assumir la reparació dels danys i deteriorament que sofrisca.</i></p>	<p>El COR asume literalmente el “Mantenimiento preventivo y correctivo de la totalidad de elementos vinculados a la isla de compostaje, a excepción del riego de la jardinería”.</p> <p>No se asumirán gastos que no puedan tipificarse dentro de esa obligación reconocida por el COR.</p>
<p><i>Considerem que la modificació automàtica només pot produir-se si no afecta al contingut substancial de la normativa vigent en matèria de convenis.</i></p> <p><i>I que serà revisat i/o actualitzat segons la normativa vigent en cada moment en matèria de gestió i tractament de residus.</i></p>	<p>Se trata de consideraciones que ya resultan de aplicación por aplicación de la legislación aplicable y que, salvo mejor criterios de los Servicios Jurídicos, no es necesario incorporar expresamente al Convenio Marco.</p>
<p><i>Respecte a la clàusula dècima.</i></p> <p><i>Entenem que s'ha de distingir entre una comissió de seguiment del conveni i un seguiment tècnic de la prestació conjunta del servici, que haurà de produir-se entre les persones tècniques responsables del compostatge a l'àmbit municipal i del consorci respectivament. I en este sentit, entenem que el conveni ha d'aprofundir en esta vessant tècnica sobre tot pel que fa al trasllat de la informació i la coordinació del treball.</i></p>	<p>Mientras el COR sea el responsable de la isla de compostaje, en los términos de la Orden 18/2018, el seguimiento técnico se efectuará mediante el cuaderno de operaciones sobre el que ya se indica expresamente que podrá informatizarse, precisamente con objeto de agilizar y mejorar el traslado de información y de las órdenes desde el COR al personal colaborador del Ayuntamiento. El Convenio marco no prevé esa comisión técnica que, en todo caso, puede derivarse de la comisión de seguimiento si así lo acordara.</p>

Vist allò disposat en l'article 109 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, tant pel que fa a la facultat de revocació com a la de rectificació d'errors, el que permet la modificació del conveni







Consorci per a la gestió de residus

marc interadministratiu de col·laboració per a l'explotació de les illes de compostatge de municipis membres del Consorci per a la Gestió de Residus del Pla Zonal V5, en els termes d'alt exposats.

Per quant antecedeix, es sotmet a consideració de la Comissió de Govern, la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

**PRIMER.-** Fer propi el contingut de l'informe de l'assistència tècnica de 16 de desembre de 2020, i rectificar el text del conveni marc interadministratiu de col·laboració per a l'explotació de les illes de compostatge de municipis membres del Consorci per a la Gestió de Residus del Pla Zonal V5, aprovat per la Gerència de 16 d'octubre de 2020, per delegació de la Comissió de Govern, publicat al butlletí oficial de la província nº 209 de 30 d'octubre de 2020, en els termes indicats a l'informe de l'assistència tècnica, quedant definitivament redactat segons el document annex.

**SEGON.-** Notificar als municipis de Carrícola i Otos.

**TERCER.-** Notificar als municipis de l'àrea de gestió del consorci el present acord.

**QUART.-** Publicar el present Conveni al Butlletí Oficial de la Província de València, al tauler d'edictes electrònic i al portal de transparència del COR.>>

Sent les tretze hores i cinquanta-tres minuts, el Sr. Muñoz s'incorpora a la sessió.

Obert el torn de paraula la Sra. Navarra comenta que no ha trobat dit conveni. El president confirma l'accés de tots els membres de la Comissió a l'expedient que conté el document de referència. El Sr. Balaguer assenyala que el mateix ha sigut objecte de publicació, però que, no obstant, el Consorci queda a la disposició de la Sra. Navarro per fer-li'l arribar.

Vist que la proposta ha estat fiscalitzada de conformitat per la Intervenció del Consorci.

La Comissió de Govern, per unanimitat dels catorze membres presents, adopta el següent **ACORD**:

**Únic.** Aprovar la proposta de la Gerència en els termes transcrits.

## **12.- (EXP. 166/2020) APROVACIÓ DEL CONVENI INTERADMINISTRATIU DE COL·LABORACIÓ PER A L'EXPLOTACIÓ DE L'ILLA DE COMPOSTATGE DEL MUNICIPI DE LA FONT DE LA FIGUERA.**

El Sr. President procedeix a explicar la proposta i que, per a constància en acta, es transcriu literalment a continuació:

Botigues, 21  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
<< Expedient: 166/2020  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



Cód. Validación: 4CKYMNPRZ3HM73KZ7EK194D4H | Verificación: <https://consorciresidus.sedelectronica.es/>  
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | P-ágina 23 de 57



Consorci per a la gestió de residus

**Procediment:**  
Conveni

interadministratiu de col·laboració per a l'explotació de l'illa de compostatge del municipi de La Font de la Figuera.

## **(EXPEDIENT 166/2020) CONVENI INTERADMINISTRATIU DE COL·LABORACIÓ PER A L'EXPLOTACIÓ DE L'ILLA DE COMPOSTATGE DEL MUNICIPI DE LA FONT DE LA FIGUERA.**

Vist el conveni marc interadministratiu de col·laboració per a l'explotació de les illes de compostatge de municipis membres del Consorci de gestió de residus del pla zonal V5, aprovat per la Gerència de 16 d'octubre de 2020, per delegació de la Comissió de Govern, publicat al butlletí oficial de la província nº 209 de 30 d'octubre de 2020.

Vist que el municipi de La Font de la Figuera, per registre d'entrada nº 306 d'1 de desembre de 2020, ha remés certificat de l'acord adoptat pel Ple de data 26 de novembre de 2020, on s'aprova el conveni marc per a l'explotació de l'illa de compostatge.

Consta a l'expedient providència de la Gerenta disposant l'inici i tramitació de l'expedient per l'aprovació i signatura del conveni interadministratiu de col·laboració per l'explotació de l'illa de compostatge del municipi de La Font de la Figuera.

Per quant antecedeix, es sotmet a consideració de la Comissió de Govern, la següent **PROPOSTA D'ACORD:**

**PRIMER.-** Prendre raó de l'aprovació pel Ple de l'Ajuntament de La Font de la Figuera, del conveni interadministratiu de col·laboració per a l'explotació de l'illa de compostatge del municipi de La Font de la Figuera.

**SEGON.-** Que es realitzen els tràmits preceptius per a que per part de la Presidència es procedisca a la signatura del conveni

**TERCER.-** Notificar a l'Ajuntament de La Font de la Figuera.>>

Obert el torn de paraula no suscita cap intervenció.

Vist que la proposta ha estat fiscalitzada de conformitat per la Intervenció del Consorci.

La Comissió de Govern del Consorci, per unanimitat dels catorze membres presents, adopta el següent **ACORD:**

**Únic.-** Aprovar la proposta de Gerència en els termes transcrits.

## **13.- (EXP. 150/2020) APROVACIÓ DEL CONVENI REGULADOR DE COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA D'OLI DOMÈSTIC USAT DEL MUNICIPI DE POTRIES.**

El Sr. President explica el sentit de la proposta i que, per a constància en acta, es transcriu literalment a continuació:

<< **Exp150/2020** Signatura municipi de Potries del Conveni regulador de la col·laboració interadministrativa en la prestació el servei de recollida d'oli domèstic usat a l'àrea de gestió

46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



Cód. Validación: 4CKYMNPRZ3HM73KZ7EK194D4H | Verificación: <https://consorciresidus.sedelectronica.es/>  
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 26 de 57



Consorci per a la gestió de residus

## INFORME PROPOSTA PER A LA SIGNATURA DEL CONVENI REGULADOR DE LA COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA D'OLI DOMÈSTIC USAT A L'ÀREA DE GESTIO V5 DEL MUNICIPI DE POTRIES

Vista la providència de Gerència que disposa l'inici d'expedient per a la signatura del Conveni regulador de la prestació del servei de recollida d'oli domèstic dels municipis del Consorci per a la Gestió de Residus V5 (COR).

Vist l'acord del Ple de l'Ajuntament de Potries, en sessió extraordinària del dia 28 de febrer de 2020, pel qual s'aprova el conveni marc regulador de la implantació i explotació d'un sistema de recollida d'oli de cuina usat en contenidors situats en la via pública, segons el text aprovat pel COR en l'Assemblea General AG 2019/1 de 18 de desembre de 2019 i publicat al Butlletí Oficial de la Província de València núm.19 de data 29 de gener de 2020 i es faculta a Alcaldessa Sra. Maria Assumpció Domínguez Medina per a la signatura d'aquest.

Vist que, conforme les clàusules del conveni citat, és obligació de l'Ajuntament posar a disposició del Consorci de residus els béns de domini públic necessaris per a la prestació del servei conforme a les ubicacions que, prèviament, l'autoritat municipal ha comunicat al Consorci, integrant-se dita relació com annex (al conveni/acta d'inici de la prestació).

Resultant que són d'aplicació les següents prevencions legals:

-El decret 55/2019, del 5 d'abril de 2019, PIRCVA/2019, respecte a objectius de reciclatge de diverses tipologies de residus domèstics

-La Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic, respecte als Convenis

-La Llei 8/2010 de 23 de juny, de Règim Local de la CV, respecte a la cooperació de les administracions.

Vist l'informe i la Memòria justificativa emesos per la Tècnica d'Administració General i la Gerenta, d'acord amb allò establert al l'article 50 la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Resultant que l'expedient es troba complet i, per tant, es donen les circumstàncies per a procedir a la signatura de l'esmentat conveni.

Per tot allò exposat, **PROPOSE** a la Comissió de Govern:

**Primer.-** Prendre raó de l'aprovació del conveni de col·laboració interadministrativa en la prestació del servei de recollida d'oli domèstic usat efectuada per l'Ajuntament de Potries

**Segon.-** Facultar a la Gerència per a la signatura del conveni interadministratiu de col·laboració per a la prestació del servei de recollida d'oli domèstic del municipi de Potries, així com per a la signatura de l'acta d'inici de la prestació i de disposició dels béns de domini públic al COR.

**Tercer.-** Als efectes de la constitució de la Comissió de Seguiment, encomanar la representació del COR en la Gerència, així com designar al tècnic d'administració especial responsable del contracte, mitjançant el qual s'executarà la prestació, en el moment en què aquest lloc siga proveït.

**Quart.-** Notificar al municipi de Potries els acords aprovats.>>

Botigues, 21  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



Cód. Validación: 4CKY1MNPZR3HM73KZ7EK194D4H | Verificación: <https://consorciresidus.sedelectronica.es/>  
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Páágina 27 de 57

Obert el torn de paraula el Sr. Beneyto assenyala que el consistori de Bocairent envià certificat d'aprovació del conveni de recollida d'oli de cuina usat el passat mes de setembre. La Sra. Gerenta li respon que tots els convenis aniran preparant-se i incloent-se en les properes comissions.

El Sr. Anaya pregunta quan s'ha previst iniciar el servei de recollida d'oli i el Sr. President respon que la previsió és per al segon trimestre de l'any vinent.

Vist que la proposta ha estat fiscalitzada de conformitat per la Intervenció del Consorci.

La Comissió de Govern del Consorci, per unanimitat dels catorze membres presents, adopta el següent **ACORD**:

**Únic.**- Aprovar la proposta de Gerència en els termes transcrits.

#### **14.- (EXP. 159/2020) APROVACIÓ DEL CONVENI REGULADOR DE COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA D'OLI DOMÈSTIC USAT DEL MUNICIPI DE JARAFUEL.**

El Sr. President cedeix la paraula al Sr. Secretari qui explica el sentit de la proposta i que, per a constància en acta, es transcriu literalment a continuació:

<< **ExpXX2020** Signatura municipi de Jarafuel del Conveni regulador de la col·laboració interadministrativa en la prestació el servei de recollida d'oli domèstic usat a l'àrea de gestió

#### **INFORME PROPOSTA PER A LA SIGNATURA DEL CONVENI REGULADOR DE LA COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA D'OLI DOMÈSTIC USAT A L'ÀREA DE GESTIO V5 DEL MUNICIPI DE JARAFUEL**

Vista la providència de Gerència que disposa l'inici d'expedient per a la signatura del Conveni regulador de la prestació del servei de recollida d'oli domèstic dels municipis del Consorci per a la Gestió de Residus V5 (COR).

Vist l'acord del Ple de l'Ajuntament de Jarafuel en sessió ordinària del dia 15 de setembre de 2020, pel qual s'aprova el conveni marc regulador de la implantació i explotació d'un sistema de recollida d'oli de cuina usat en contenidors situats en la via pública, segons el text aprovat pel COR en l'Assemblea General AG 2019/1 de 18 de desembre de 2019 i publicat al Butlletí Oficial de la Província de València núm.19 de data 29 de gener de 2020 i es faculta a l'alcalde Sr. Fernando Jorge García Martínez per a la signatura d'aquest.

Vist que, conforme les clàusules del conveni citat, és obligació de l'Ajuntament posar a disposició del Consorci de residus els béns de domini públic necessaris per a la prestació del servei conforme a les ubicacions que, prèviament, l'autoritat municipal ha comunicat al Consorci, integrant-se dita relació com annex (al conveni/acta d'inici de la prestació).

Resultant que són d'aplicació les següents prevencions legals:

Botigues, 21  
Resultant que són d'aplicació les següents prevencions legals:  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36



de residus domèstics

-La Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic, respecte als Convenis

-La llei 8/2010 de 23 de juny, de Règim Local de la CV, respecte a la cooperació de les administracions.

Vist l'informe i la Memòria justificativa emesos per la Tècnica d'Administració General i la Gerenta, d'acord amb allò establert al l'article 50 la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Resultant que l'expedient es troba complet i, per tant, es donen les circumstàncies per a procedir a la signatura de l'esmentat conveni.

Per tot allò exposat, **PROPOSE** a la Comissió de Govern:

**Primer.-** Prendre raó de l'aprovació del conveni de col·laboració interadministrativa en la prestació del servei de recollida d'oli domèstic usat efectuada per l'Ajuntament de Jarafuel

**Segon.-** Facultar a la Gerència per a la signatura del conveni interadministratiu de col·laboració per a la prestació del servei de recollida d'oli domèstic del municipi de Jarafuel, així com per a la signatura de l'acta d'inici de la prestació i de disposició dels béns de domini públic al COR.

**Tercer.-** Als efectes de la constitució de la Comissió de Seguiment, encomanar la representació del COR en la Gerència, així com designar al tècnic d'administració especial responsable del contracte, mitjançant el qual s'executarà la prestació, en el moment en què aquest lloc siga proveït.

**Quart.-** Notificar al municipi de Jarafuel els acords aprovats.>>

Obert el torn de paraula no suscita cap intervenció.

Vist que la proposta ha estat fiscalitzada de conformitat per la Intervenció del Consorci.

La Comissió de Govern del Consorci, per unanimitat dels catorze membres presents, adopta el següent **ACORD**:

**Únic.-** Aprovar la proposta de Gerència en els termes transcrits.

## 15.- (EXP. 160/2020) APROVACIÓ DEL CONVENI REGULADOR DE COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA D'OLI DOMÈSTIC USAT DEL MUNICIPI DE XÀTIVA.

El Sr. President cedeix la paraula al Sr. Secretari qui explica el sentit de la proposta i que, per a constància en acta, es transcriu literalment a continuació:

<< **Exp160/2020** Signatura municipi de Xàtiva del Conveni regulador de la col·laboració interadministrativa en la prestació el servei de recollida d'oli domèstic usat a l'àrea de gestió

### INFORME PROPOSTA PER A LA SIGNATURA DEL CONVENI REGULADOR DE LA COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA D'OLI DOMÈSTIC USAT A L'ÀREA DE GESTIO V5 DEL MUNICIPI DE

**XÀTIVA**  
Ajuntament de Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36





Consorci per a la gestió de residus

Vista la providència de Gerència que disposa l'inici d'expedient per a la signatura del Conveni regulador de la prestació del servei de recollida d'oli domèstic dels municipis del Consorci per a la Gestió de Residus V5 (COR).

Vist l'acord del Ple de l'Ajuntament de Xàtiva en sessió extraordinària del dia 31 d'octubre de 2020, pel qual s'aprova el conveni marc regulador de la implantació i explotació d'un sistema de recollida d'oli de cuina usat en contenidors situats en la via pública, segons el text aprovat pel COR en l'Assemblea General AG 2019/1 de 18 de desembre de 2019 i publicat al Butlletí Oficial de la Província de València núm.19 de data 29 de gener de 2020 .

Vist que, conforme les clàusules del conveni citat, és obligació de l'Ajuntament posar a disposició del Consorci de residus els béns de domini públic necessaris per a la prestació del servei conforme a les ubicacions que, prèviament, l'autoritat municipal ha comunicat al Consorci, integrant-se dita relació com annex (al conveni/acta d'inici de la prestació).

Resultant que són d'aplicació les següents prevencions legals:

- El decret 55/2019, del 5 d'abril de 2019, PIRCVA/2019, respecte a objectius de reciclatge de diverses tipologies de residus domèstics
- La Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic, respecte als Convenis
- La llei 8/2010 de 23 de juny, de Règim Local de la CV, respecte a la cooperació de les administracions.

Vist l'informe i la Memòria justificativa emesos per la Tècnica d'Administració General i la Gerenta, d'acord amb allò establert al l'article 50 la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Resultant que l'expedient es troba complet i, per tant, es donen les circumstàncies per a procedir a la signatura de l'esmentat conveni.

Per tot allò exposat, **PROPOSE** a la Comissió de Govern:

**Primer.-** Prendre raó de l'aprovació del conveni de col·laboració interadministrativa en la prestació del servei de recollida d'oli domèstic usat efectuada per l'Ajuntament de Xàtiva

**Segon.-** Facultar a la Gerència per a la signatura del conveni interadministratiu de col·laboració per a la prestació del servei de recollida d'oli domèstic del municipi de Xàtiva, així com per a la signatura de l'acta d'inici de la prestació i de disposició dels béns de domini públic al COR.

**Tercer.-** Als efectes de la constitució de la Comissió de Seguiment, encomanar la representació del COR en la Gerència, així com designar al tècnic d'administració especial responsable del contracte, mitjançant el qual s'executarà la prestació, en el moment en que aquest lloc siga proveït.

Botiques, 21  
46000, XÀTIVA, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



Cód. Validación: 4CKYMNPRZ3HM73KZ7EKL94D4H | Verificación: <https://consorciresidus.sedelectronica.es/>  
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 30 de 57

**Quart.-** Notificar al municipi de Xàtiva els acords aprovats.>>

Obert el torn de paraula no suscita cap intervenció.

Vist que la proposta ha estat fiscalitzada de conformitat per la Intervenció del Consorci.

La Comissió de Govern del Consorci, per unanimitat dels catorze membres presents, adopta el següent **ACORD**:

**Únic.-** Aprovar la proposta de Gerència en els termes transcrits.

**16.- (EXP. 161/2020) APROVACIÓ DEL CONVENI REGULADOR DE COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA D'OLI DOMÈSTIC USAT DEL MUNICIPI D'ONTINYENT.**

El Sr. President cedeix la paraula al Sr. secretari qui explica el sentit de la proposta i que, per a constància en acta, es transcriu literalment a continuació:

<< **Exp161/2020** Signatura municipi d'Ontinyent del Conveni regulador de la col·laboració interadministrativa en la prestació el servei de recollida d'oli domèstic usat a l'àrea de gestió

**INFORME PROPOSTA PER A LA SIGNATURA DEL CONVENI REGULADOR DE LA COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA D'OLI DOMÈSTIC USAT A L'ÀREA DE GESTIO V5 DEL MUNICIPI D'ONTINYENT**

Vista la providència de Gerència que disposa l'inici d'expedient per a la signatura del Conveni regulador de la prestació del servei de recollida d'oli domèstic dels municipis del Consorci per a la Gestió de Residus V5 (COR).

Vist l'acord de Junta de Govern de l'Ajuntament d'Ontinyent, en sessió ordinària del dia 12 de març de 2020, pel qual s'aprova el conveni marc regulador de la implantació i explotació d'un sistema de recollida d'oli de cuina usat en contenidors situats en la via pública, segons el text aprovat pel COR en l'Assemblea General AG 2019/1 de 18 de desembre de 2019 i publicat al Butlletí Oficial de la Província de València núm.19 de data 29 de gener de 2020 i es faculta a l'alcalde Sr. Jorge Rodriguez Gramage per a la signatura d'aquest.

Vist que, conforme les clàusules del conveni citat, és obligació de l'Ajuntament posar a disposició del Consorci de residus els béns de domini públic necessaris per a la prestació del servei conforme a les ubicacions que, prèviament, l'autoritat municipal ha comunicat al Consorci, integrant-se dita relació com annex (al conveni/acta d'inici de la prestació).

**Resultant que són d'aplicació les següents prevencions legals:**

521/2001  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



-El decret 55/2019, del 5 d'abril de 2019, PIRCVA/2019, respecte a objectius de reciclatge de diverses tipologies

de residus domèstics

-La Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic, respecte als Convenis

-La llei 8/2010 de 23 de juny, de Règim Local de la CV, respecte a la cooperació de les administracions.

Vist l'informe i la Memòria justificativa emesos per la Tècnica d'Administració General i la Gerenta, d'acord amb allò establert al l'article 50 la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Resultant que l'expedient es troba complet i, per tant, es donen les circumstàncies per a procedir a la signatura de l'esmentat conveni.

Per tot allò exposat, **PROPOSE** a la Comissió de Govern:

**Primer.-** Prendre raó de l'aprovació del conveni de col·laboració interadministrativa en la prestació del servei de recollida d'oli domèstic usat efectuada per l'Ajuntament d'Ontinyent

**Segon.-** Facultar a la Gerència per a la signatura del conveni interadministratiu de col·laboració per a la prestació del servei de recollida d'oli domèstic del municipi d'Ontinyent, així com per a la signatura de l'acta d'inici de la prestació i de disposició dels béns de domini públic al COR.

**Tercer.-** Als efectes de la constitució de la Comissió de Seguiment, encomanar la representació del COR en la Gerència, així com designar al tècnic d'administració especial responsable del contracte, mitjançant el qual s'executarà la prestació, en el moment en què aquest lloc siga proveït.

**Quart.-** Notificar al municipi d'Ontinyent els acords aprovats.>>

Obert el torn de paraula no suscita cap intervenció.

Vist que la proposta ha estat fiscalitzada de conformitat per la Intervenció del Consorci.

La Comissió de Govern del Consorci, per unanimitat dels catorze membres presents, adopta el següent **ACORD**:

**Únic.-** Aprovar la proposta de Gerència en els termes transcrits.

**17.- (EXP. 162/2020) APROVACIÓ DEL CONVENI REGULADOR DE COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA D'OLI DOMÈSTIC USAT DEL MUNICIPI DE GANDIA.**

Botigues, 21  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)







Consorti per a la gestió de residus

El Sr. President cedeix la paraula al Sr. Secretari qui explica el sentit de la proposta i que, per a constància en acta, es transcriu literalment a continuació:

<< **Exp162/2020** Signatura municipi de Gandia Conveni regulador de la col·laboració interadministrativa en la prestació el servei de recollida d'oli domèstic usat a l'àrea de gestió

## **INFORME PROPOSTA PER A LA SIGNATURA DEL CONVENI REGULADOR DE LA COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA D'OLI DOMÈSTIC USAT A L'ÀREA DE GESTIO V5 DEL MUNICIPI DE GANDIA**

Vista la providència de Gerència que disposa l'inici d'expedient per a la signatura del Conveni regulador de la prestació del servei de recollida d'oli domèstic dels municipis del Consorci per a la Gestió de Residus V5 (COR).

Vist l'acord de Junta de Govern del Ajuntament de Gandia , en sessió ordinària del dia 23 d'abril de 2020, pel qual s'aprova el conveni marc regulador de la implantació i explotació d'un sistema de recollida d'oli de cuina usat en contenidors situats en la via pública, segons el text aprovat pel COR en l'Assemblea General AG 2019/1 de 18 de desembre de 2019 i publicat al Butlletí Oficial de la Província de València núm.19 de data 29 de gener de 2020 i es faculta a la alcaldessa Sra. Diana Morant Ripoll per a la signatura d'aquest.

Vist que, conforme les clàusules del conveni citat, és obligació de l'Ajuntament posar a disposició del Consorci de residus els béns de domini públic necessaris per a la prestació del servei conforme a les ubicacions que, prèviament, l'autoritat municipal ha comunicat al Consorci, integrant-se dita relació com annex (al conveni/acta d'inici de la prestació).

Resultant que són d'aplicació les següents prevencions legals:

- El decret 55/2019, del 5 d'abril de 2019, PIRCVA/2019, respecte a objectius de reciclatge de diverses tipologies de residus domèstics
- La Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic, respecte als Convenis
- La llei 8/2010 de 23 de juny, de Règim Local de la CV, respecte a la cooperació de les administracions.

Vist l'informe i la Memòria justificativa emesos per la Tècnica d'Administració General i la Gerenta, d'acord amb allò establert al l'article 50 la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Resultant que l'expedient es troba complet i, per tant, es donen les circumstàncies per a procedir a la signatura de l'esmentat conveni.

46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



Cód. Validación: 4CKY1MNPZR3HM73KZ7EKL94D4H | Verificación: <https://consorciresidus.sedelectronica.es/>  
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Páágina 33 de 57



Consorti per a la gestió de residus

Per tot allò exposat, **PROPOSE** a la Comissió de Govern:

**Primer.-** Prendre raó de l'aprovació del conveni de col·laboració interadministrativa en la prestació del servei de recollida d'oli domèstic usat efectuada per l'Ajuntament Gandia

**Segon.-** Facultar a la Gerència per a la signatura del conveni interadministratiu de col·laboració per a la prestació del servei de recollida d'oli domèstic del municipi de Gandia així com per a la signatura de l'acta d'inici de la prestació i de disposició dels béns de domini públic al COR.

**Tercer.-** Als efectes de la constitució de la Comissió de Seguiment, encomanar la representació del COR en la Gerència, així com designar al tècnic d'administració especial responsable del contracte, mitjançant el qual s'executarà la prestació, en el moment en què aquest lloc siga proveït.

**Quart.-** Notificar al municipi de Gandia els acords aprovats.>>

Obert el torn de paraula no suscita cap intervenció.

Vist que la proposta ha estat fiscalitzada de conformitat per la Intervenció del Consorci.

La Comissió de Govern del Consorci, per unanimitat dels catorze membres presents, adopta el següent **ACORD**:

**Únic.-** Aprovar la proposta de Gerència en els termes transcrits.

## **18.- (EXP. 163/2020) APROVACIÓ DEL CONVENI REGULADOR DE COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA D'OLI DOMÈSTIC USAT DEL MUNICIPI DE LLOCNOU DE SANT JERONI.**

El Sr. President cedeix la paraula al Sr. Secretari qui explica el sentit de la proposta i que, per a constància en acta, es transcriu literalment a continuació:

<< **Exp163/2020** Signatura municipi Llocnou de Sant Jeroni del Conveni regulador de la col·laboració interadministrativa en la prestació el servei de recollida d'oli domèstic usat a l'àrea de gestió

## **INFORME PROPOSTA PER A LA SIGNATURA DEL CONVENI REGULADOR DE LA COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA D'OLI DOMÈSTIC USAT A L'ÀREA DE GESTIO V5 DEL MUNICIPI DE LLOCNOU DE SANT JERONI.**

Botigues, 21  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



Cód. Validación: 4CKYMNPRZ3HM73KZ7EKL94D4H | Verificación: <https://consorciresidus.sedelectronica.es/>  
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Páágina 34 de 57

Vista la providència de Gerència que disposa l'inici d'expedient per a la signatura del Conveni regulador de la prestació del servei de recollida d'oli domèstic dels municipis del Consorci per a la Gestió de Residus V5 (COR).

Vist l'acord del Ple de l'Ajuntament Llocnou de Sant Jeroni, en sessió ordinària del dia 7 de maig de 2020, el qual s'aprova el conveni marc regulador de la implantació i explotació d'un sistema de recollida d'oli de cuina usat en contenidors situats en la via pública, segons el text aprovat pel COR en l'Assemblea General AG 2019/1 de 18 de desembre de 2019 i publicat al Butlletí Oficial de la Província de València núm.19 de data 29 de gener de 2020 i es faculta a l'alcalde Sr. Ricardo Igualde Garcia per a la signatura d'aquest.

Vist que, conforme les clàusules del conveni citat, és obligació de l'Ajuntament posar a disposició del Consorci de residus els béns de domini públic necessaris per a la prestació del servei conforme a les ubicacions que, prèviament, l'autoritat municipal ha comunicat al Consorci, integrant-se dita relació com annex (al conveni/acta d'inici de la prestació).

Resultant que són d'aplicació les següents prevencions legals:

- El decret 55/2019, del 5 d'abril de 2019, PIRCVA/2019, respecte a objectius de reciclatge de diverses tipologies de residus domèstics
- La Llei 40/20115 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic, respecte als Convenis
- La llei 8/2010 de 23 de juny, de Règim Local de la CV, respecte a la cooperació de les administracions.

Vist l'informe i la Memòria justificativa emesos per la Tècnica d'Administració General i la Gerenta, d'acord amb allò establert al l'article 50 la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Resultant que l'expedient es troba complet i, per tant, es donen les circumstàncies per a procedir a la signatura de l'esmentat conveni.

Per tot allò exposat, **PROPOSE** a la Comissió de Govern:

**Primer.-** Prendre raó de l'aprovació del conveni de col·laboració interadministrativa en la prestació del servei de recollida d'oli domèstic usat efectuada per l'Ajuntament de Llocnou de Sant Jeroni.



**Segon.-** Facultar a la Gerència per a la signatura del conveni interadministratiu de col·laboració per a la prestació del servei de recollida d'oli domèstic del municipi de Llocnou de Sant Jeroni., així com per a la signatura de l'acta d'inici de la prestació i de disposició dels béns de domini públic al COR.

**Tercer.-** Als efectes de la constitució de la Comissió de Seguiment, encomanar la representació del COR en la Gerència, així com designar al tècnic d'administració especial responsable del contracte, mitjançant el qual s'executarà la prestació, en el moment en què aquest lloc siga proveït.

**Quart.-** Notificar al municipi de Llocnou de Sant Jeroni. els acords aprovats.>>

Obert el torn de paraula no suscita cap intervenció.

Vist que la proposta ha estat fiscalitzada de conformitat per la Intervenció del Consorci.

La Comissió de Govern del Consorci, per unanimitat dels catorze membres presents, adopta el següent **ACORD**:

**Únic.-** Aprovar la proposta de Gerència en els termes transcrits.

## **19.- (EXP. 164/2020) APROVACIÓ DEL CONVENI REGULADOR DE COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA D'OLI DOMÈSTIC USAT DEL MUNICIPI DE RÒTOVA.**

El Sr. President cedeix la paraula al Sr. Secretari qui explica el sentit de la proposta i que, per a constància en acta, es transcriu literalment a continuació:

<< **Exp164/2020** Signatura municipi de Ròtova Conveni regulador de la col·laboració interadministrativa en la prestació el servei de recollida d'oli domèstic usat a l'àrea de gestió

### **INFORME PROPOSTA PER A LA SIGNATURA DEL CONVENI REGULADOR DE LA COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA D'OLI DOMÈSTIC USAT A L'ÀREA DE GESTIO V5 DEL MUNICIPI D RÒTOVA**

Vista la providència de Gerència que disposa l'inici d'expedient per a la signatura del Conveni regulador de la prestació del servei de recollida d'oli domèstic dels municipis del Consorci per a la Gestió de Residus V5 (COR).

Vist l'acord del Ple de l'Ajuntament de Ròtova, en sessió ordinària del dia 29 de juny de 2020, pel qual s'aprova el conveni marc regulador de la implantació i explotació d'un sistema de recollida d'oli de cuina usat en contenidors situats en la via pública, segons el text aprovat pel COR en l'Assemblea General AG 2019/1 de 18 de desembre de 2019 publicat al Butlletí Oficial de la Província de València núm.19 de



data 29 de gener de 2020 i es faculta a l'alcalde Sr. Jordi Puig Muñoz per a la signatura d'aquest.

Vist que, conforme les clàusules del conveni citat, és obligació de l'Ajuntament posar a disposició del Consorci de residus els béns de domini públic necessaris per a la prestació del servei conforme a les ubicacions que, prèviament, l'autoritat municipal ha comunicat al Consorci, integrant-se dita relació com annex (al conveni/acta d'inici de la prestació).

Resultant que són d'aplicació les següents prevencions legals:

- El decret 55/2019, del 5 d'abril de 2019, PIRCVA/2019, respecte a objectius de reciclatge de diverses tipologies de residus domèstics
- La Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic, respecte als Convenis
- La llei 8/2010 de 23 de juny, de Règim Local de la CV, respecte a la cooperació de les administracions.

Vist l'informe i la Memòria justificativa emesos per la Tècnica d'Administració General i la Gerenta, d'acord amb allò establert al l'article 50 la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Resultant que l'expedient es troba complet i, per tant, es donen les circumstàncies per a procedir a la signatura de l'esmentat conveni.

Per tot allò exposat, **PROPOSE** a la Comissió de Govern:

**Primer.-** Prendre raó de l'aprovació del conveni de col·laboració interadministrativa en la prestació del servei de recollida d'oli domèstic usat efectuada per l'Ajuntament de Ròtova

**Segon.-** Facultar a la Gerència per a la signatura del conveni interadministratiu de col·laboració per a la prestació del servei de recollida d'oli domèstic del municipi de Ròtova. així com per a la signatura de l'acta d'inici de la prestació i de disposició dels béns de domini públic al COR.

**Tercer.-** Als efectes de la constitució de la Comissió de Seguiment, encomanar la representació del COR en la Gerència, així com designar al tècnic d'administració especial responsable del contracte, mitjançant el qual s'executarà la prestació, en el moment en què aquest lloc siga proveït.

**Quart.-** Notificar al municipi de Ròtova els acords aprovats.>>

El Sr. Biosca disculpa, per motius laborals, la seua absència de la sessió.

Obert el torn de paraula no suscita cap intervenció.

Vist que la proposta ha estat fiscalitzada de conformitat per la Intervenció del Consorci.

La Comissió de Govern del Consorci, per unanimitat dels tretze membres presents, adopta el següent **ACORD**:

**Únic.**- Aprovar la proposta de Gerència en els termes transcrits.

## **20.- (EXP. 51/2016) PROPOSTA DE GERÈNCIA PER A L'APROVACIÓ CONVENI INTERADMINISTRATIU DE COL·LABORACIÓ AMB EL CONSORCI DE RESIDUS V3 (CONSORCI VALÈNCIA INTERIOR).**

El Sr. President cedeix la paraula a la Sra. Gerenta qui explica el sentit de la proposta i que, per a constància en acta, es transcriu literalment a continuació:

<< Exp.núm. 51/2016

### **INFORME PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL CONVENI INTERADMINISTRATIU DE COL·LABORACIÓ AMB EL CONSORCI DE RESIDUS V3 (CONSORCI VALÈNCIA INTERIOR) PER AL TRACTAMENT I ELIMINACIÓ DE RESIDUS.**

Vist l'acord de l'Assemblea General del Consorci en data 18 de desembre de 2019 que aprovava la pròrroga de dos mesos del vigent conveni de col·laboració entre els Consorcis per a l'execució de les previsions del Pla Zonal de Residus de la Comunitat Valenciana V5 i V3 per a la utilització de les plantes d'aquest últim, en ordre al tractament i eliminació de part dels residus d'aquest Consorci i que facultava al president per a l'impuls de la gestió i tramitació de la sol·licitud de pròrroga del Conveni.

Considerant que el Consorci de residus Pla Zonal V5 no disposa de plantes de tractament i necessita plantes de tractament de mescla de residus per prestar aquest servei als municipis consorciats de forma continuada en el temps.

Considerant que les instal·lacions del Consorci V3 en els termes municipals de Lliria i Caudete de las Fuentes disposen de capacitat de tractament sobrant per a poder tractar una part del volum que genera aquest Consorci V5.

Atenent la voluntat manifesta de tots dos Consorcis de mantenir la col·laboració per a la valorització i eliminació dels residus urbans del Consorci de Residus V5 en les instal·lacions esmentades, plasmada en les negociacions dutes a terme per ambdues

Botiques, 21  
46800, Xativa, VALENCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



Conveni interadministratiu.

Vist l'acord de la Comissió de Govern del Consorci de data 11 de novembre de 2020, que faculta a la Gerència del Consorci per a l'impuls i tramitació de la redacció de la proposta del nou conveni de col·laboració entre els Consorcis V3 i V5 per a l'execució de les previsions del Pla Zonal de Residus de la Comunitat Valenciana.

Considerant l'informe i la Memòria justificativa emesos per la Tècnica d'Administració General i la Gerenta, d'acord amb allò establert al l'article 50 la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Considerant els articles 48 i 50 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, relatius a que la signatura del conveni deu millorar l'eficiència de la gestió pública, facilitant la utilització conjunta del mitjans i serveis públics, i al caràcter sostenible finançament del mateix.

Considerant els articles 3.1.k) i 47.2.a) de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, relatius respectivament, als principis de cooperació, col·laboració i coordinació entre les administracions, i als convenis que poden firmar les administracions públiques relatius a la utilització de mitjans, serveis i recursos d'altra administració.

Considerant l'article 111 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana, sobre cooperació de les administracions mitjançant convenis interadministratiu

Atès que per a la signatura d'aquest conveni es necessari l'aprovació per l'Assemblea General segons determinen els Estatus del Consorci en l'article 9.

Per quan antecedeix es proposa a l'Assemblea General el següent **ACORD**:

**Primer.-** L'aprovació del text del conveni de col·laboració interadministratiu entre el Consorci V3 (Valencia Interior) i el Consorci per a la Gestió de Residus V5 (COR) per al tractament i la eliminació de residus en període transitori.

**Segon.-** Facultar a la Presidència per a la seua signatura.

**Tercer.-** Comunicar l'acord al Consorci V3 (Valencia Interior), a la Direcció General de Qualitat i Educació ambiental i a VYTRUSA.



**Quart.-** Publicar el conveni a la pàgina web del Consorci i BOP, d'acord amb l'article 111.3 de la Llei de 8/2010 de 23 de juny de règim local de la Comunitat Valenciana.>>

Obert el torn de paraula la Sra. Navarro pregunta si els convenis aniran renovant-se fins que el Consorci dispose d'instal·lacions pròpies. El Sr. President respon que la Direcció General imposa l'obligació de la seua signatura, amb uns mínims i uns màxims, ordenant que s'acorden les condicions econòmiques, entre d'altres aspectes, fins que no es dispose d'instal·lacions. El Sr. President afegeix que el passat 17 de desembre es reuní la Comissió Tècnica per a l'adaptació del projecte de gestió i que, encara que no es coneix el moment exacte en el que el Consorci comptarà amb dites instal·lacions, es preveu que en un termini de quatre anys part del pla estiga desenvolupat.

Vist que la proposta ha estat fiscalitzada de conformitat per la Intervenció del Consorci.

Per tot allò, es proposa a la Comissió de Govern per a que trasllade a l'Assemblea del Consorci, i s'adopti l'acord d'aprovació del Conveni interadministratiu de col·laboració amb el Consorci de Residus V3 (Consorci València Interior).

La Comissió de Govern del Consorci, per unanimitat dels tretze membres presents, adopta el següent **ACORD**:

**Únic.-** Aprovar la proposta de Gerència en els termes transcrits.

## **21.- (EXP. 151/2020) PROPOSTA DE GERÈNCIA PER A L'APROVACIÓ DEL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS.**

El Sr. President cedeix la paraula a la Sra. Gerenta qui explica el sentit de la proposta i que, per a constància en acta, es transcriu literalment a continuació:

### **<< EXP. NÚM. 151/2021, PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS DEL CONSORCI 2021-2023.**

Vista la Providència de Presidència, explicant que per incrementar els nivells d'eficàcia i eficiència en la gestió de la despesa pública subvencional i sent necessari un instrument d'organització de les polítiques públiques que tinga com a finalitat el foment d'una activitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública, de caràcter plurianual i amb caràcter previ al naixement de les subvencions.

Atès que, a l'esmentada Providència, es disposa que per la Gerència s'elabore el Pla Estratègic de Subvencions com instrument d'organització de les polítiques públiques, que tinga com a finalitat el foment d'una activitat pública o interès social o de promoció

Botigues, 21  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)





Atès que per la Gerència del Consorci s'ha redactat el següent Pla Estratègic de Subvencions, amb el tenor literal següent:

<< **PROPOSTA PLA ESTRATÈGIC 2021-2023**

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions preveu que els òrgans de les administracions públiques o qualsevol ens que proposen l'establiment de subvencions, amb caràcter previ han de concretar en un pla estratègic de subvencions els objectius i els efectes que es pretenen amb la seua aplicació, el termini necessari per a la seua consecució, els costos previsibles i les seues fonts de finançament, que s'han de supeditar en tot cas al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària.

El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions estableix que els plans estratègics de subvencions es configuren com un instrument de planificació de les polítiques públiques que tenen com a objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública. Així mateix, es preveu que s'ha d'aprovar un pla estratègic que incloga les subvencions tant dels seus òrgans com dels organismes i altres ens públics que hi estiguin vinculats.

## INTRODUCCIÓ

En la seua exposició de motius, la Llei General de Subvencions (38/2003, de 17 de novembre) estableix, per a les administracions públiques, la necessitat d'elaborar plans estratègics de subvencions que relacionen els objectius i els efectes que es pretenen aconseguir amb els costos previsibles i les seues fonts de finançament, per tal d'adequar les necessitats públiques que s'han de cobrir a través de les subvencions amb les previsions de recursos disponibles, amb caràcter previ al seu naixement de forma plurianual.

Aquesta norma també estableix els principis que han de regir en la gestió de les subvencions:

- Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.
- Eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'Administració atorgant.
- Eficiència en l'assignació i la utilització dels recursos públics.

Amb l'aprovació d'aquest Pla Estratègic de Subvencions es compleix amb el mandat legal bàsic establert a l'article 8.1 de l'esmentada Llei, que disposa que "els òrgans de les administracions públiques o qualsevol ens que propose l'establiment de subvencions, amb caràcter previ, haurà de concretar en un pla estratègic de





Consorci per a la gestió de residus

subvencions els objectius i efectes que es pretenen amb la seua aplicació, el termini necessari per a la seua consecució, els costos previsibles i les seues fonts de finançament, que es supeditarà, en tot cas, als objectius d'estabilitat pressupostària”.

Així mateix, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, estableix en el seu article 10.1 que “els plans estratègics de subvencions es configuren com un instrument de planificació de les polítiques públiques que tenen com a objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública”.

L'article 11 del mateix reial decret estableix que els plans estratègics han de contenir previsions per a un període de vigència de tres anys, llevat que per l'especial naturalesa del sector afectat, siga convenient establir un pla estratègic de durada diferent.

El Pla Estratègic de Subvencions és, també, un instrument al servei del principi de la transparència, recollit a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

Aquesta major transparència, unida a la diversitat d'instruments que s'articulen en la Llei, incideixen de forma directa en un increment dels nivells d'eficiència i eficàcia en la gestió de la despesa pública relativa a les subvencions.

El reial decret determina també que la Intervenció realitzarà el control financer del pla estratègic d'acord amb el que estableix la disposició addicional dissetena de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.

Així, el Pla Estratègic de Subvencions és un instrument en què conflueixen:

- La materialització dels principis que regulen la concessió de les subvencions i la seua justificació.
- La planificació de la política en la matèria de foment d'activitats d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública d'un determinat departament.
- Les mesures de control de les subvencions, que permeten, amb la seua avaluació, una millora de les futures subvencions mitjançant les correccions oportunes que s'observen, per la qual cosa qualsevol pla ha de recollir el seguiment i control de l'activitat de subvencions.

El Pla Estratègic de Subvencions ha de cenyir-se a tot allò que disposa l'ordenança general de subvencions del Consorci, publicada en el Butlletí Oficial de la Província de València, en data 19 de novembre de 2017 (nº181, 19/11/2017).

## DESENVOLUPAMENT DEL PLA

### 1.1 Objecte

Botigues, 21  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



Cód. Validación: 4CKY1MNP73HM73KZ7EK194D4H | Verificación: <https://consorciresidus.sedelectronica.es/>  
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 42 de 57



Consorci per a la gestió de residus

És objecte d'aquest Pla Estratègic de Subvencions l'establiment normalitzat de canals de cooperació entre diferents ens de la societat civil i el sector públic de l'àmbit de gestió del Consorci en l'establiment de subvencions i ajudes, per a garantir la major eficiència i eficàcia en la implementació de les polítiques públiques que tenen com a objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció.

El Pla esdevé un instrument de gestió, planificació i control de les polítiques públiques de contingut subvencional desenvolupades pel Consorci i una eina al servei de la ciutadania per a donar a conèixer la política de subvencions.

## 1.2 Naturalesa jurídica

El Pla Estratègic de Subvencions té caràcter programàtic, no normatiu, i el seu contingut no generarà drets ni obligacions a favor dels potencials beneficiaris, els quals no podran exigir indemnització o compensació de cap mena en el supòsit que el Pla no es porte a la pràctica en els seus propis termes.

La seua efectivitat queda condicionada a la posada en pràctica de les diferents línies de subvenció, atenent entre altres condicionants, les disponibilitats pressupostàries de cada exercici.

## 1.3 Àmbit d'aplicació subjectiu

Aquest Pla serà d'aplicació a les ajudes i subvencions que concedisca aquest Consorci.

## 1.4 Àmbit d'aplicació objectiu

Aquest Pla serà d'aplicació a les ajudes i subvencions que concedisca el Consorci, entenent-se com a subvenció el lliurament dinerari sense contraprestació directa dels beneficiaris que es destina a finançar operacions de l'ens perceptor amb caràcter finalista, que responguen al foment d'una activitat pública o interès social o a la promoció d'una finalitat pública, sempre que el lliurament estiga subjecte al compliment d'un objectiu, un fi o un propòsit determinat, l'execució d'un projecte, o la realització d'una activitat que es troben dins de les àrees de competència del Consorci, com són la promoció del reciclatge i la recollida selectiva, la conscienciació ambiental i la disminució de la generació de residus.

## 1.5 Principis

La concessió de subvencions es realitzarà d'acord amb els següents principis:

- Publicitat i transparència, que garantiran la igualtat d'informació per a l'accés a subvencions que tinguen com a objecte el foment d'una activitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública, i permetran el control de la mateixa.
- Objectivitat, igualtat i no discriminació.
- Eficàcia i eficiència, consistent en l'optimització dels recursos públics assignats a cada programa, sense que en cap moment es puguin sobrepassar les limitacions legals i/o pressupostàries establertes.

Botigües, 21  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



Cód. Validación: 4CKY1MNP73HM73KZ7EK194D4H | Verificación: <https://consorciresidus.sedelectronica.es/>  
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | P. 43 de 57

## 1.6 Requisits bàsics i limitacions a l'establiment de subvencions

És requisit bàsic per a l'establiment efectiu de les subvencions previstes en aquest Pla, la inclusió de les consignacions pressupostàries corresponents en els pressupostos anuals i l'aprovació de les bases reguladores de la seua concessió, amb les corresponents convocatòries anuals o bé el corresponent conveni subvencional o resolució de concessió de subvenció directa de les mateixes, segons els casos previstos legalment.

Així mateix, l'establiment de les subvencions queda supeditat al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària, per la qual cosa, les consignacions pressupostàries aprovades i les bases reguladores de la seua concessió s'ajustaran en cada moment a aquests objectius.

## 1.7 Establiment de subvencions, període de vigència i termini necessari per a la seua consecució.

L'establiment de subvencions per part del Consorci per al període 2021-2023 s'ajustarà a allò previst en aquest Pla, podent ser ampliat una vegada analitzades i avaluades les línies inicials provades i sempre tenint en compte les limitacions que s'indiquen al llarg del mateix.

Respecte al termini necessari per a la consecució, realització o assoliment de cadascuna de les línies de subvencions (incloses les subvencions de concurrència), es regularà de forma expressa en la convocatòria o bases reguladores, en la resolució de subvenció directa o en el conveni regulador.

## 1.8 Modalitats de concessió

Les subvencions que s'enquadren en aquest Pla seran atorgats mitjançant alguna de les següents modalitats:

- En règim de concurrència competitiva. Aquell en el que la concessió de subvenció s'estableix mitjançant un ordre de prelación de les sol·licituds presentades conforme els criteris de valoració fixats a les bases reguladores i en la convocatòria. Les subvencions seran concedides per la Comissió de Govern, a proposta de la Gerència.
- Concessió directa, en els casos següents:
  - Quan estiguen consignades nominativament en el Pressupost general del Consorci o en algun dels seus Annexos.
  - Les que vinguen imposades per una norma de rang legal, que seguiran el procediment de concessió que resulte d'aplicació d'acord amb la seua pròpia normativa.
  - Amb caràcter excepcional, aquelles altres subvencions en les quals s'acrediten, mitjançant informe tècnic acreditatiu, raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, altres degudament justificades que dificulten la seua convocatòria pública mitjançant concurrència competitiva.



El Consorci atorgarà les subvencions mitjançant convocatòria pública o a través de la signatura de convenis subvencionals o resolucions de concessió directa a favor dels beneficiaris, amb la finalitat de fomentar la realització d'activitats d'utilitat pública o interès social per a promoure la consecució de fins públics atribuïts a les seues competències.

Es consideren beneficiàries les persones físiques o jurídiques que d'acord amb les bases específiques realitzen les activitats que van fomentar el seu atorgament o que es trobe en situació que legitime la seua concessió.

Les formes jurídiques admissibles per a obtenir la condició de beneficiari són les que estableix l'article 11 de la Llei general de subvencions, que es concretaran en les respectives bases reguladores.

### 1.10 Objectius estratègics

S'entén per objectiu estratègic el propòsit o la finalitat que, per ser primordial, significativa o rellevant, motiva l'acció subvencionadora.

Els objectius estratègics de la política de subvencions del Consorci que proposen l'establiment de subvencions per al període 2021-2023, són els següents:

Objectiu I: Disminució de la generació de residus.

Objectiu II: Conscienciació ambiental.

Objectiu III: Promoció del reciclatge i la recollida selectiva.

Objectiu IV: Foment de la prevenció de residus.

### 1.11 Línies i programes de subvencions

El Consorci defineix al seu Pla Estratègic de Subvencions les diferents línies i programes de subvenció, emmarcats sempre en els objectius estratègics de la política de subvencions.

La relació de les diferents subvencions només tindrà eficàcia quan s'aproven les bases i la seua convocatòria, i sense perjudici de les modificacions que s'introdusquen a les mateixes. Així mateix, les subvencions directes només seran efectives des de la seua concessió.

A l'annex del present Pla es relacionen les línies de les subvencions.

### 1.12 Pla de Finançament

El finançament de les subvencions del Pla, es realitzarà amb càrrec al pressupost del Consorci.

Plàcia, 21  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



Les quanties assignades a cadascuna de les línies de subvenció previstes en aquest Pla s'establiran en el pressupost anual que proveu el Consorci.

L'efectivitat de les subvencions quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el corresponent pressupost anual.

### 1.13 Període de vigència

Les previsions del present Pla Estratègic de Subvencions tindran un període de vigència de 3 anys, que comprèn els exercicis 2021, 2022 i 2023.

### 1.14 Seguiment i avaluació

De conformitat amb l'article 12.1c) del Reglament de la Llei General de Subvencions, els Plans Estratègics han d'incloure el règim de seguiment i avaluació contínua aplicable a les diferents línies de subvencions (incloses les subvencions sense concurrència) que s'hi establisquen.

Als efectes del seguiment, del control i de l'avaluació del Pla Estratègic de Subvencions la Gerència presentarà davant la Comissió de Govern un informe en què es contemple, almenys, el grau de compliment del Pla, l'eficàcia i l'eficiència de l'atorgament de subvencions en consecució dels objectius i els seus efectes, conclusions i suggeriments per a l'elaboració del següent Pla, o propostes de modificació o actualització.

Si com a resultat dels informes de seguiment emesos existeixen línies de subvencions que s'allunyen de la consecució dels objectius fixats, o d'aquells que siga adequat al nivell de recursos invertits, podran ser modificades o substituïdes per d'altres més eficaces i eficients o podran ser eliminades.

L'informe d'avaluació dels objectius previstos al Pla Estratègic de subvencions es farà abans del 30 d'abril de cada any.

### 1.15 Modificació del Pla

Atès el caràcter programàtic del Pla Estratègic de Subvencions, una vegada realitzades les tasques de seguiment i avaluació previstes per a cadascun dels programes en què es desenvolupa, si es fes patent la ineficàcia o la desviació d'algun d'ells respecte els objectius previstos, aquell programa haurà de ser modificat o eliminat.

Així mateix, si esdevingueren circumstàncies socials, econòmiques o d'interès públic que feren aconsellable adoptar noves línies i programes de subvenció, aquest Pla estratègic s'entendrà modificat automàticament. Atès el caràcter econòmic d'aquesta modificació, es realitzarà mitjançant les modificacions pressupostàries necessàries, conforme a la legislació vigent, respectant el contingut general bàsic i programàtic del Pla i informant de la finalitat, objectius i mitjans i sistemes d'avaluació necessaris per al seu seguiment.



### 1.17 Publicació i trasllat

Aquest Pla es publicarà en la pàgina web del Consorci. Les bases d'aprovació de les ajudes i subvencions serà publicades en el Butlletí Oficial de la Província de València, en la Base Nacional de Subvencions (BDNS) i al tauler d'anuncis i web del Consorci.

## ANNEX I- SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA

<b>Denominació convocatòria</b>	Subvenció destinada a actuacions de conscienciació ambiental.			
<b>Objectius estratègics</b>	Objectiu II. Conscienciació ambiental.			
<b>Objectiu</b>	Fomentar la informació, sensibilització i conscienciació social en matèria de residus.			
<b>Beneficiaris de la subvenció</b>	Municipis, Mancomunitats i entitats sense ànim de lucre de l'àrea de gestió del Consorci.			
<b>Termini necessari per a la seua consecució</b>	Anual			
<b>Cost previsible i fonts de finançament</b>				
	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Total</b>
<b>Finançament propi</b>	15.000 euros	15.000 euros	15.000 euros	45.000 euros
<b>Pla d'acció</b>				
Línies principals de les bases reguladores, calendari d'elaboració				
<p>Principalment s'aborda la necessitat de contribuir en la conscienciació ambiental, mitjançant l'organització d'activitats socials, culturals i de foment dels coneixements i els valors sobre el medi ambient.</p> <p>Publicació de la convocatòria: primer trimestre de cada exercici.</p> <p>Publicació de la concessió: segon trimestre de cada exercici.</p>				



<b>Denominació convocatòria</b>	Subvenció destinada al suport en la gestió i explotació d'illes de compostatge.			
<b>Objectius estratègics</b>	Objectiu I. Disminució de la generació de residus. Objectiu III. Promoció del reciclatge i la recollida selectiva.			
<b>Objectiu</b>	Promoció d'accions en favor de la gestió i explotació òptima de les illes de compostatge.			
<b>Beneficiaris de la subvenció</b>	Municipis de l'àrea de gestió del Consorci que acullen una illa de compostatge al seu terme.			
<b>Termini necessari per a la seua consecució</b>	Anual			
<b>Cost previsible i fonts de finançament</b>				
	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Total</b>
<b>Finançament propi</b>	15.000 euros	12.000 euros	10.000 euros	37.000 euros
<b>Pla d'acció</b>				
Línies principals de les bases reguladores, calendari d'elaboració				
<p>Principalment s'aborda la necessitat de donar suport financer a activitats dirigides a informar i implicar a la ciutadania en la recollida selectiva de la fracció orgànica.</p> <p>Publicació de la convocatòria: primer trimestre de cada exercici.</p> <p>Publicació de la concessió: segon trimestre de cada exercici.</p>				

<b>Denominació convocatòria</b>	Subvenció destinada a la prevenció de residus.
<b>Objectius estratègics</b>	Objectiu I. Disminució de la generació de residus.





	Objectiu IV. Foment de la prevenció de residus.			
<b>Objectiu</b>	Foment de la posada en marxa de mesures per a la prevenció de residus.			
<b>Beneficiaris de la subvenció</b>	Municipis, Mancomunitats i entitats sense ànim de lucre de l'àrea de gestió del Consorci.			
<b>Termini necessari per a la seua consecució</b>	Anual			
<b>Cost previsible i fonts de finançament</b>				
	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Total</b>
<b>Finançament propi</b>	0 euros	13.000 euros	25.000 euros	38.000 euros
<b>Pla d'acció</b>				
Línies principals de les bases reguladores, calendari d'elaboració				
<p>Principalment s'aborda la necessitat de donar suport financer a activitats dirigides a la prevenció de residus.</p> <p>Publicació de la convocatòria: primer trimestre de cada exercici.</p> <p>Publicació de la concessió: segon trimestre de cada exercici.</p>				

>>

Per quan antecedeix, propose a l'Assemblea del Consorci, s'adopte el següent **ACORD**:

**PRIMER.-** Aprovar el Pla Estratègic de Subvencions 2021-2023, com instrument d'organització de les polítiques públiques, que tinga com a finalitat el foment d'una activitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública, de caràcter plurianual i amb caràcter previ al naixement de les subvencions, tal i com ha quedat transcrit anteriorment.>>

El Sr. Bayarri disculpa, per motius d'agenda, la seua absència de la sessió i s'incorpora el Sr. Piquer, en el seu lloc.

Ref: 2021/00021  
46800, Xàtiva, VALENCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)





Consorci per a la gestió de residus

Obert el torn de paraula el Sr. Beneyto pregunta sobre la cobertura de les subvencions i els seus imports. La Sra. Gerenta respon que les bases de les convocatòries regularan aquests aspectes.

Vist que la proposta ha estat fiscalitzada de conformitat per la Intervenció del Consorci.

Per tot allò, es proposa a la Comissió de Govern per a que trasllade a l'Assemblea del Consorci, i s'adopti l'acord d'aprovació del Pla Estratègic de Subvencions.

La Comissió de Govern del Consorci, per unanimitat dels catorze membres presents, adopta el següent **ACORD**:

**Únic.**- Aprovar la proposta de Gerència en els termes transcrits i elevar-la a l'Assemblea.

## **22.- (EXP. 95/2020) RESOLUCIÓ DE LES RECLAMACIONS I APROVACIÓ DEFINITIVA DE LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL PER A L'EXERCICI 2021.**

El Sr. President cedeix la paraula a la Sra. Interventora qui explica el sentit de la proposta i que, per a constància en acta, es transcriu literalment a continuació:

<< Expediente: 95/2020 Ordenanza 2021

### **INFORME PROPUESTA ELEVACIÓN A DEFINITIVO EL ACUERDO DE APROBACIÓN DE LA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LA TASA POR EL SERVICIO DE TRANSFERENCIA, TRANSPORTE, VALORIZACIÓN Y ELIMINACIÓN DE RSU Y ECOPARQUES PARA EL EJERCICIO 2021**

#### **INFORME**

**Primero.** - Por la Asamblea del Consorcio de Residuos V5 se aprobó provisionalmente en fecha 14/10/2020 la modificación de la ordenanza fiscal reguladora de la Tasa por el servicio de transferencia, transporte, valorización y eliminación de RSU y ecoparques para el ejercicio 2021.

**Segundo.** - En fecha 19/10/2020 se publica en el BOP anuncio de exposición pública durante 30 días hábiles del acuerdo anterior, a los efectos de que por los interesados puedan establecerse las reclamaciones que estimen pertinentes.

También el día 19/10/2020 se publica en el Levante y en Las Provincias, como periódicos de máxima difusión en la provincia de Valencia, el citado anuncio de exposición pública del acuerdo de aprobación provisional de la ordenanza para el ejercicio 2021.

Botigues, 21  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



Cód. Validación: 4CKYMNPRZ3HM73KZ7EKL94D4H | Verificación: <https://consorciresidus.sedelectronica.es/>  
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Páquina 50 de 57

**Tercero.** - Que en fecha 09.11.2020 se presentó por parte de Jordi Chafer Plasencia, en representación de Hercha Química Sociedad Limitada (acredeita poderes de representación en subsanación de solicitud) alegaciones a la tasa, dentro del plazo establecido para ello.

**Cuarto.** - Que en fecha 12.11.2020 se presentó por parte de Vicente Fontestad Pastor, en representación del Arzobispado de Valencia (según acredita en los poderes aportados) alegaciones a la tasa, dentro del plazo establecido para ello.

**Quinto.** - En fecha 4 de diciembre de 2020 se emite certificado de la secretaría del COR sobre las alegaciones presentadas.

**Sexto.** Por parte de la Intervención, en fecha 7 de diciembre de 2020 se emite informe a las alegaciones presentadas.

### LEGISLACIÓN APLICABLE

- Artículos 17 y 18 del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (TRLRHL)
- Ordenanza fiscal reguladora de la Tasa por el servicio de transferencia, transporte, valorización y eliminación de RSU y ecoparques para el ejercicio 2021. (Ordenanza ejercicio 2021)
- Jurisprudencia:

La Sentencia TSJM (Sala de lo Contencioso-administrativo, 9ª) de 9 Febrero 2010 N° rec. 218/2009 N° sent. 205/2010, con cita de otras del Tribunal Supremo como las de 7 de marzo de 2007 o 18 de noviembre de 2003, declaró que para la exigencia de la tasa por prestación del servicio de gestión de residuos urbanos no es precisa la producción efectiva de tales residuos para que se genere la obligación de abonar la cuota tributaria de la misma, pues lo determinante de su hecho imponible es la posibilidad de hacer uso de tal servicio, con abstracción de que circunstancialmente el interesado, sujeto pasivo del tributo, no haya contribuido o no haya podido contribuir a la formación de los residuos. Y ello porque se entiende que el hecho imponible se genera por la mera existencia del servicio al margen de que se produzcan vertidos particulares y concretos.

Y con respecto a la cuantificación de la tasa bajo parámetros de capacidad económica (en lugar del montante de residuos generado) la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid en Sentencia de 3 de diciembre de 2009 ha indicado que la regla de correlación entre el coste del servicio y la tasa no es aplicable sino "de manera global o general", lo que significa exclusivamente que los gastos que haya de afrontar el Ayuntamiento por la prestación del servicio en su totalidad han de corresponderse al alza con los ingresos previstos por consecuencia del cobro de la tasa a todos los contribuyentes. Se trata de tomar los costes y los ingresos en su conjunto y no particularmente.

A la vista de los antecedentes descritos y de la legislación aplicable, por parte de la intervención se emite el siguiente informe:

### **"Primero.- Respecto de la reclamación presentada por Hercha Química Sociedad Limitada**

Botigues, 21  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36



La sociedad Hercha Química, según el artículo 18 del TRLRHL tiene la condición de interesado para la interposición de la reclamación contra el acuerdo de aprobación provisional de la Ordenanza ejercicio 2021, dado que ejerce una actividad económica en el municipio de Novetlè, ubicado en el territorio del Consorcio de Residuos V5, a través de una nave industrial alquilada, de la que su propietario, por acuerdo privado entre las partes, le repercute el pago de la tasa del Consorcio de Residuos V5. Por lo que resulta afectado por los acuerdos que tome el Consorcio de Residuos V5 respecto de la Ordenanza para el ejercicio 2021.

Respecto del fondo del asunto, Hercha Química SL, manifiesta que en aplicación de la legislación RD 180/2015 de 13 de marzo, por el que se regula el traslado de residuos en el interior del territorio del Estado, tiene contrato de recogida de sus residuos industriales y no utiliza los contenedores situados en el polígono de Novetlè más que para los posibles residuos derivados de los restos de consumo de pequeñas comidas de sus empleados. Por lo que solicita la retirada de la tasa o por o menos que sea aplicado el pago de un mínimo como el de las viviendas.

A la vista del contenido de la presente alegación, determinar que está previsto dentro del artículo 9 respecto de la cuota tributaria, en su apartado 5, el Pago por generación. Se especifica en dicho apartado que *“En aquellos municipios que tengan implantado un sistema de pesaje individualizado diario de la mezcla de residuos municipales generados por viviendas y/o actividades durante un periodo mínimo de un año, los sujetos pasivos podrán solicitar al COR acogerse al sistema de pago por generación.”*

*En ese caso, se realizará una liquidación adicional específica denominada “pago por generación”, que podrá resultar negativa, y será la siguiente:*

$$\text{Pact}_{\text{PPG}} = 1,37 \cdot (\text{TRUM}_{\text{act}} \cdot \text{CT}_{\text{RUM}} + \text{TFORS}_{\text{act}} \cdot \text{CT}_{\text{FORS}}) - \text{Pact}_j - \text{Pact}_{\text{gpi}}$$

Donde:

*PactPPG = tarifa a aplicar al inmueble acogido al sistema de “pago por generación”*

*TRUMact = Toneladas de mezcla de residuos generados por la actividad durante el último año*

*TFORSact = Toneladas de fracción orgánica recogidas separadamente a la actividad durante el último año”*

Por lo que existe marco normativo dentro de la propia Ordenanza para el ejercicio 2021 que permite al afectado llevar a cabo sus pretensiones. Debe por tanto, solicitar al Ayuntamiento de Novetlè un pesaje individualizado de sus residuos y acogerse al pago por generación previsto en la Ordenanza.

Se propone por tanto, la desestimación de la reclamación.

## **Segundo.- Respecto de la reclamación presentada por el Arzobispado de Valencia**

Acreditada correctamente la representación, el Arzobispado de Valencia, según el artículo 18 del TRLRHL tiene la condición de interesado para la interposición de la



reclamación contra el acuerdo de aprobación provisional de la Ordenanza ejercicio 2021, dado que es una entidad legalmente constituida, entre otros, para velar por los intereses de las parroquias que ejercen una actividad en los municipios ubicados en el territorio del Consorcio de Residuos V5, a través de las iglesias y otros edificios religiosos católicos, que son sujetos pasivos de la Tasa.

Respecto del fondo del asunto, el Arzobispado de Valencia manifiesta su desacuerdo en que las parroquias en todas sus vertientes (templos, ermitas, capillas, santuarios, etc.) tributen en la tasa en el grupo 7 en las que se encuentran las “oficinas, talleres y resto de actividades no comprendidas en ninguno de los grupos anteriores” y después de motivar que la cantidad de residuos que se generan en los templos y locales destinados a actividades pastorales no son equivalentes a las que se generan en el grupo en el que se las incluye, equipara sus actividades en el ámbito cultural ejercidas por una entidad sin ánimo de lucro y muchas veces en inmuebles catalogados como bienes de interés cultural, por lo que indica que deberían de tributar en el Grupo 0.

A la vista del contenido de la presente alegación, indicar que el artículo 9 de la ordenanza fiscal en su apartado segundo establece:

**“Grupo 0:** Residencial (PPV) y locales sin actividad. *Los equipamientos culturales de instituciones sin ánimo de lucro podrán acogerse a este grupo, incrementado en el 100%, a solicitud de un municipio y previo informe favorable de los servicios técnicos del Consorcio.”*

Por tanto, el reconocimiento de que las parroquias en sentido amplio son equipamientos culturales para acogerse al grupo 0 que solicita el Arzobispado de Valencia, debe de ser a solicitud de un municipio y previo informe favorable del Consorcio. Por tanto, el Arzobispado de Valencia debe de dirigirse a los municipios en los que estén situados sus inmuebles para que los mismos soliciten al Consorcio V5 que tributen en el Grupo 0, como inmuebles equipamientos culturales sin ánimo de lucro.

Por tanto, y a la vista que las pretensiones del Arzobispado de Valencia se encuentran recogidas en el texto de la Ordenanza, se propone la desestimación de la reclamación.

No obstante, la corporación acordara lo que estime pertinente.”

**PROPUESTA DE ACUERDO A LA ASAMBLEA DEL CONSORCIO V5, PREVIA APROBACIÓN DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO DEL CONSORCIO V5, EN FUNCIONES DE COMISIÓN DE HACIENDA:**

**PRIMERO.** Desestimar la reclamación presenta por Jordi Cháfer Plasencia en representación de Hercha Química SL, por las cuestiones especificadas en el cuerpo del informe.

**SEGUNDO.** Desestimar la reclamación presenta por Vicente Fontestad Pastor, en representación del Arzobispado de Valencia, por las cuestiones especificadas en el cuerpo del informe.

**TERCERO.** Aprobar con carácter definitivo, una vez resueltas las reclamaciones presentadas, la redacción definitiva de la Ordenanza fiscal reguladora de la tasa por el



**CUARTO.** Publicar dicho Acuerdo definitivo y el texto íntegro de la Ordenanza fiscal reguladora de la tasa por el servicio de transferencia, transporte, valorización y eliminación de RSU y ecoparques para el ejercicio 2021 en el Boletín Oficial de la Provincia y en el tablón de anuncios del Consorcio V5, aplicándose a partir del 1 de enero de 2021.

Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este Consorcio V5 [<http://consorciresidus.sedelectronica.es>].

**QUINTO.** Notificar este Acuerdo a todas aquellas personas que hubiesen presentado alegaciones durante el período de información pública.

**SEXTO.** Facultar al Sr. Presidente del Consorcio V5 para todo lo relacionado con este asunto.>>

Obert el torn de paraula la Sra. Tortosa pregunta sobre la possibilitat de que l'escoleta infantil del municipi de Vallada, propietat d'entitat religiosa, no pague el rebut de la taxa. La Sra. Interventora assenyala que la no subjecció es reconeix a béns de titularitat municipal i públiques, afectes a prestació de servei públic. En el cas dels equipaments culturals d'institucions sense ànim de lucre podran acollir-se a la classificació del grup 0, incrementat en el 100%. En aquest cas és necessari que el seu ajuntament ho sol·licite i la posterior emissió d'informe de l'assistència tècnica.

La Sra. Navarro pregunta sobre el tràmit per a realitzar els pesatges. El Sr. Roger respon que s'ha de sol·licitar per part de l'ajuntament respectiu, ja que la recollida és competència municipal.

Vist que la proposta ha estat fiscalitzada de conformitat per la Intervenció del Consorci.

La Comissió de Govern del Consorci, per unanimitat dels catorze membres presents, adopta el següent **ACORD**:

**Únic.-** Aprovar la proposta de Gerència en els termes transcrits i elevar-la a l'Assemblea.

### **23.- DACIÓ DE COMPTE DE LES RESOLUCIONS DE PRESIDÈNCIA/GERÈNCIA.**

Pel Sr. President s'adona de les resolucions de Presidència i Gerència, amb el detall següent:

**LLISTAT RESOLUCIONS DE PRESIDÈNCIA-GERÈNCIA DES DE N° 0118 DE 13  
NOVEMBRE DE 2020 FINS AL N° 144 DE 15 DE DESEMBRE DE 2020**



NÚM/DATA	CONTINGUT
0144/15122020	Exp. núm. CG/2020/8 Resolució de Presidència , Convocatòria Comissió de Govern del 22122020.
0143/14122020	Exp. núm. 49/2020 Resolució de Gerència, despeses per indemnització d'assistències als membres de l'Assemblea General, Comissió de Govern, Subcomissió de Biorresidus i altres.
0142/09122020	Exp. núm. Ag/2020/3 Resolució de Presidència de convocatòria d'Assemblea General Extraordinària del 22 de desembre de 2020
0141/09122020	Exp. núm. Ag/2020/3 Resolució de Presidència de convocatòria d'Assemblea General Extraordinària del 22 de desembre de 2020 Anul·lat
0140/03122020	Exp. núm. 13/2020 Resolució de Gerència, contracte menor d'assistència jurídica P.A 281/2020 .Embargament de la taxa
0139/03122020	Exp. núm.140/2020 Resolució de Gerència, contracte menor d'assistència jurídica, P.O. 281/2020. Embargament de la taxa.
0138/01122020	Exp. núm. 149/2020 Resolució Gerència, contracte menor d'assistència jurídica (Reclamació patrimonial Mancomunitat de la Vall d'Albaida
0137/30112020	Exp núm. 6/2020 Resolució Presidència, aprovació justificació subvenció de la Generalitat Valencia, conveni inversions
0136/30112020	Exp. núm. 134/2020 Resolució de Gerència adjudicació obra illa de compostatge de Fontanars dels Alforins
0135/30112020	Exp. núm. 130/2020 Resolució de Gerència adjudicació obra illa de compostatge de Bellús
0134/30112020	Exp. núm. 135/2019 Resolució de Gerència adjudicació obra illa de compostatge de Bocairent
0133/30112020	Exp. núm. 12/2020 Resolució de Gerència, reconeixement d'hores extraordinàries del personal del Consorci. Segon trimestre del 2020
0132/27112020	Exp. núm.147/2020 Resolució de Presidència, aprovació de la memòria tècnica per a la sol·licitud de la declaració responsable ambiental de l'illa de compostatge de la Font de la Figuera
0131/27112020	Exp. núm.147/2020 Resolució de Presidència, aprovació de la memòria tècnica per a la sol·licitud de la declaració responsable ambiental de l'illa de compostatge de Carrícola.
0130/26112020	Exp. núm. 148/2020 Resolució de Gerència, aprovació factura del mes de novembre de la mercantil Vytrusa, part de l'obra civil ecoparc d'Albaida
0129/25112020	Exp. núm. 136/2020 Resolució de Gerència, Servei de difusió publicitària institucional de les campanyes de comunicació del



Consorci per ala Gestió de Residus V5.	
0128/23112020	Exp. núm.115/2019 Resolució Presidència, aprovació llistat provisional d'admesos i exclosos en la convocatòria per a la selecció d'un funcionari interí enginyer, Grup A, Subgrup A2, d'administració especial, escala tècnica.
0127/23112020	Exp. núm.135/2020 Resolució de Gerència, Pla de publicitat i comunicació institucional
0126/20112020	Exp. núm.143/2020 Resolució de Gerència, aprovació de l'expedient de modificació de crèdits, modalitat transferència de crèdits
0125/20112020	Exp. núm.34/2020 Resolució de Gerència, autorització, disposició i reconeixement d'obligacions a favor de diversos tercer. Mes d'octubre de 2020
0124/19112020	Exp. núm. 137/2020 Resolució de Gerència, aprovació de despeses Setmana Europea de Prevenció de Residus
0123/19112020	Exp. núm. 96/2020 Resolució de Gerència pel que s'eleva a definitiu l'acord de l'Assemblea General de 14 d'octubre de 2020, aprovació inicial pressupost general per al 2021
0122/18112020	Exp. núm. 17/2020 Resolució de Gerència adjudicació contracte elaboració pla director, assistència tècnica i basculistas.
0121/13112020	Exp. núm. 44/2020 Resolució de Gerència apoderament recurs contenciós administratiu interposat per Vytrusa , ecoparc d'Albaida
0120/13112020	Exp. núm. 114/2020 Resolució de Gerència cancel·lació garantia definitiva constituïda per al contracte de subministrament de contenidors per la recollida d'oli domèstic
0119/13112020	Exp. núm. SCTB/2020/3 Resolució de Presidència, Convocatòria Subcomissió Tècnica Biorresidus
0118/13112020	Exp. núm. 76/2019 Resolució Gerència Indemnitzacions Tribunal Tècnic Compostador

## 24.- INFORMACIÓ D'ASSUMPTES D'INTERÈS GENERAL DEL CONSORCI.

La Sra. Gerenta informa dels termes en els que va transcórrer la sessió de la Comissió Tècnica creada per al seguiment i informe de l'adaptació del projecte de gestió, celebrada el passat dijous, dia 17 de desembre, i explica la situació en la que es troba cadascuna de les parts que componen dit projecte.

El Sr. President agràix als municipis que s'han postulat per a la construcció de plantes de biorresidus i assenyala que es preveu que les obres de la planta per a la Vall d'Aiora-Cofrents comencen l'any que ve i que al llarg de 2021 el projecte siga una realitat. En el cas de la planta per a la comarca de La Safor, s'acordà traslladar a l'Ajuntament de Gandia la necessitat de comptar en eixe municipi amb parcel·la per a







Consorci per a la gestió de residus

la construcció de la instal·lació, i que en el cas que no puguera ser cedida de manera gratuïta, es procediria a la seua adquisició mitjançant subhasta.

## **25.- DESPATX EXTRAORDINARI.**

No hi ha cap punt de despatx extraordinari.

## **26.- PRECS I PREGUNTES.**

No hi ha precs ni preguntes.

I no havent més assumptes a tractar el senyor President alça la sessió a les catorze hores i trenta-tres minuts estenent-se la present acta per mi, el Secretari, amb el vistiplau del senyor President. Com a fedatari done fe.

**El secretari,  
Eduardo Balaguer Pallás**

**Vistiplau  
El president,  
Roger Cerdà i Boluda**

Botigues, 21  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



Cód. Validación: 4CKY1MNP73HM73KZ7EK194D4H | Verificación: <https://consorciresidus.sedelectronica.es/>  
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Páágina 57 de 57